# Logotyp Mittuniversitet.Missiv

**Instans**

Forskarkollegiet i xxx

Fakulteten för humanvetenskap

**Typ av ärende**

Information

Diskussion

Beslut

**Föredragande**

xxx

**Datum**

Datum

**Diarienummer**

MIUN 20xx/xxx

## Förslag om antagning till utbildning på forskarnivå

Enligt fakultetens besluts och delegationsordning beslutar rådet för utbildning på forskarnivå om antagning av forskarstuderande efter förslag från respektive forskarkollegium.

En anställning som doktorand i ämnet har annonserats ut och fick x antal sökande. Urvalsprocess och behörighetsgranskning har skett enligt bilaga, eller beskrivs här i missivet.

Alt. *XX som är anställd vid arbetsplatsens namn, ansöker om antagning till forskarutbildningen.*

*xx* har ansökt om antagning till forskar­utbildning i *forskarutbildningsämnet* på *deltid/heltid* fram till *doktorsexamen/licentiatexamen*. Som huvudhandledare föreslås *titel yy* och som biträdande hand­ledare *titel zz*. Bägge har genomgått handledarutbildning. Anställningen finansieras genom *finansieringsform*.

Alt*. bifogat avtal redogör för hur forskarutbildningen för xx som externt anställd regleras.*

Bifogade handlingar:  
Blankett för ansökan ifylld av doktorand, handledare och prefekt.   
Ytterligare handlingar enligt lista på baksidan av ansökningsblanketten.

### Förslag till beslut

Forskarkollegiet beslutar

1. föreslå Rådet för utbildning på forskarnivå att anta *xx* till utbildning på forskarnivå i *ämnet* på *deltid/heltid* fram till *doktorsexamen/licentiatexamen år* med *titel yy* som huvud­­­handledare och *titel zz* som biträdande hand­ledare.

Underlag i form av ansökningsblankett, och bilagor bifogas protokollet.

1. xxx

Vidare beredning: protokoll och underskriven ansökningsblankett, samt bilagor enligt instruktioner på ansökningsblankettens baksida skickas till fakultetskansliet. Fakultetskansliet lägger fram ärendet till rådet för utbildning på forskarnivå för beslut.