

Handlingsplan – Forskningsutvärdering 2021/2022

Publicerad: 2020-08-25

Beslutsfattare: Anders Fällström

Handläggare: Prorektor för forskning

Beslutsdatum: 2020-08-25

Giltighetstid: 2020-08-25 – 2022-12-31

Sammanfattning: Som en del i det kommande kvalitetssystemet för forskning ska en lärosätesövergripande forskningsutvärdering genomföras enligt rektorsbeslut, MIUN 2020/438.

Innehållsförteckning

Bakgrund.....	3
Syfte.....	3
Förutsättningar.....	3
Förberedelsefas.....	4
Genomförandefas.....	6
Organisation och ansvar.....	7
Tidsplan (preliminär).....	9
Budget.....	11

Handlingsplan

2020-08-25

DNR: MIUN 2020/438

Bakgrund

I samband med forskningsutvärderingen ARC13 utvärderades all forskning vid Mittuniversitetet. Som en del i det kommande kvalitetssystemet för forskning ska nu en förnyad lärosätesövergripande forskningsutvärdering genomföras enligt rektorsbeslut, MIUN 2020/438.

Syfte

Forskningsutvärderingens övergripande syfte är att utveckla universitetets forskning i enlighet med universitetets vision och strategiska mål (MIUN 1018/1006) samt att stärka forskningsmiljöernas kvalitetsutvecklande förmågor. Ett uttalat mål för processen är att den ska vara kvalitetsdrivande och bygga på forskarnas delaktighet. Genomförandet ska bidra till reflektion och fördjupad analys av forskningens nuläge samt att genomförandet stödjer utvecklingen av kort- och långsiktiga mål. Utvärderingen ska särskilt beakta forskningens utveckling efter ARC13 (MIUN 2013/194 och MIUN 2013/242).

Förutsättningar

Utvärderingen kommer att genomföras i två steg under år 2021-2022 enligt följande:

1. Under våren/hösten 2021 genomförs en utvärdering av forskningen vid Mittuniversitetets forskningscentrum. Utvärderingen kan inkludera ämnesforskningen inom dessa centrum. Utvärderingen genomförs som en kollegial granskning med internationellt sammansatta paneler.
2. Under våren 2022 genomförs en utvärdering av all övrig ämnesforskning. Utvärderingen genomförs som en kollegial granskning med internationellt sammansatta paneler.

Avseende ämnesforskningen fastställer fakulteterna vilka utvärderingsenheter (*Units of assessment*, UoA) som ska utvärderas i respektive steg. Fakulteterna beslutar om eventuella undantag för ämnen med mycket begränsad forskning.

Utvärderingen innebär att uppgifter/indikatorer tas fram för respektive UoA och att varje UoA författar en självvärdering. Forskningsutvärderingen baseras på kollegial granskning och internationella expertpaneler. De externa expertpanelerna, vilka baserat på indikatorer, självvärderingar och platsbesök, författar en rapport om vardera UoA.

I forskningsutvärderingen inkluderas Mittuniversitetets KK-miljö *Transformative Technologies* som utgörs av centrumen STC och FSCN.

Handlingsplan

2020-08-25

DNR: MIUN 2020/438

Tidsperiod

Utvärderingen omfattar forskningsverksamhet åren 2014-2019 (steg 1) och 2015-2020 (steg 2). I självvärderingen ska utvecklingen under det senaste året kommenteras.

Finansiering

En särskild budget upprättas, med ekonomiskt stöd från KK-stiftelsen. Budgeten beslutas av rektor efter förslag från Forskningsrådet.

Språk

Allt material författas på engelska för att möjliggöra internationella experter. Språkstöd tillhandahålls i viss omfattning.

Beslutande och arbetsgrupp vid Mittuniversitetet

Forskningsrådet utgör styrgrupp för forskningsutvärderingen. Styrgruppen fattar erforderliga beslut avseende utvärderingens planering och genomförande samt lämnar förslag till rektor avseende budget.

Dekanerna utser projektledare som ansvarar för att leda och samordna det fakultetsinterna arbetet med planering och genomförandet av forskningsutvärderingen, inklusive arbetet med rapporterna.

En arbetsgrupp tillsätts som ansvarar för den lärosätesövergripande planeringen och genomförandet av utvärderingen. Arbetsgruppen ska bestå av prorektor för forskning tillika ordförande, projektledare från respektive fakultet samt en handläggare. Till arbetsgruppen kan även representanter från andra verksamheter knytas under delar av arbetet.

Arbetsgruppens uppgift är att samordna, förankra och driva processen vid lärosätet.

Förberedelsefas

Fastställande av utvärderingsunderlag

Arbetsgruppen tar fram förslag och forskningsrådet beslutar om bedömningsgrunder, indikatorer och utvärderingsunderlag för självvärdering.

Handlingsplan

2020-08-25

DNR: MIUN 2020/438

Fastställande av Units of Assessment

Steg 1:

Research Field	Forskningscentrum	Ämnesforskning
HUV – 1	1.1 - CER, Centrum för ekonomiska relationer	1.2 - Företagsekonomi / Nationalekonomi
HUV – 2	2.1 - ETOUR, European Tourism Research Institute	2.2 – Turismvetenskap
HUV – 3	3.1 - NVC, Nationellt Vintersport Centrum	3.2 - Idrottsvetenskap
HUV – 4	4.1 - RCR, Risk and Crisis Research Centre	
NMT – 1 <i>Datateknik och elektronikkonstruktion</i>	1.1 - STC, Sensible Things that Communicate	1.2 - Datateknik 1.3 - Elektronikkonstruktion
NMT – 2 <i>Medie- och kommunikationsvetenskap</i>	2.1 - DEMICOM, Demokratiinstitutet	2.2 - Medie- och kommunikationsvetenskap
NMT – 3 <i>Skogsindustriell teknik och materialteknik</i>	3.1 - FSCN, Fibre Science and Communication Network	3.2 – Kemiteknik 3.2 – Kemi 3.3 – Teknisk fysik
NMT – 4 <i>Sportteknologi</i>	4.1 - STRC, Sport Tech Research Centre	4.2 - Sportteknologi

Steg 2:

Research Field	Ämnesforskning
HUV – 5	5.1 – Folkhälsovetenskap 5.2 – Rehabiliteringsvetenskap 5.3 - Omvårdnad
HUV – 6	6.1 – Sociologi/Genus 6.2 – Statsvetenskap 6.3 – Kriminologi 6.4 – Kulturgeografi
HUV – 7	7.1 – Engelska 7.2 – Historia 7.3 – Litteraturvetenskap

Handlingsplan

2020-08-25

DNR: MIUN 2020/438

	7.4 – Religion 7.5 – Svenska språket
HUV – 8	8.1 – Pedagogik 8.2 – Psykologi 8.3 – Socialt arbete
Research Field	Ämnesforskning
NMT – 5 <i>Kvalitetsutveckling och digitalisering</i>	5.1 – Informationssystem 5.2 - Kvalitetsteknik
NMT – 6 <i>Naturvetenskap och hållbar utveckling</i>	6.1 – Kemi 6.2 – Biologi 6.3 – Ekoteknik och miljövetenskap
NMT – 7 <i>Matematik och ämnesdidaktik</i>	7.1 – Matematik 7.2 – Naturvetenskapernas ämnesdidaktik

Följande ämnen undantas från utvärderingen enligt beslut av respektive fakultet:

HUV

- Bild
- Geografi
- Juridik
- Samhällskunskap
- Statistik
- Svenska som andraspråk
- Hälsovetenskap
- Forum för genusvetenskap.

NMT

- Design

Kommunikationsplan

Kommunikationsavdelningen utarbetar plan för intern kommunikation kring genomförandet av forskningsutvärderingen.

Genomförandefas

Kvantitativ data – Indikatorer

I utvärderingen inkluderas kvantitativa data (indikatorer) som på olika sätt beskriver forskningen och forskningsmiljön. Beslut om vilka indikatorer som ingår i utvärderingen fattas av Forskningsrådet enligt bifogad tidplan. Kvantitativ data tas fram för respektive UoA med hjälp av befintliga system. För framtagningen av dessa data ansvarar berörd avdelning inom förvaltningen. Varje UoA ska ges möjlighet att

Handlingsplan

2020-08-25

DNR: MIUN 2020/438

träffa berörda avdelningar inom förvaltningen för att diskutera utfallen av de kvantitativa data som ingår i utvärderingen.

Självvärdering

Respektive UoA färdigställer en självvärdering baserat på erhållna instruktioner.

Intern peer review

Fakulteterna schemalägger seminarier där olika UoA ger feedback på varandras självvärderingar.

Expertgrupper

Inför granskningen av expertgrupper kan 2-6 UoA kombineras till ett Research Field. För vardera sådant fält tillsätts en internationell expertpanel om 3-5 personer, och en av experterna utses till huvudansvarig. Vardera UoA tar fram lista med förslag till internationella externa experter. Respektive fakultet fastställer sammansättningen av expertpaneler för vardera Research Field. Preliminärt beräknas 8-13 expertpaneler bestående av totalt omkring 35-55 externa experter.

Genomförande av platsbesök

Arbetsgruppen ansvarar för att samordna platsbesöken och respektive fakultet ansvarar för själva genomförandet. Respektive fakultet ansvarar för att expertgrupperna tillställs erforderligt underlag.

Rapport

Vardera expertgrupp för varje UoA författar en rapport. Arbetsgruppen ansvarar för att en gemensam rapport sammanställs. Avrapportering av steg 1 och 2 görs på Ledningsrådet i december 2021 respektive augusti 2022. En sammanfattande slutrapport för utvärderingens båda steg författas och presenteras för Ledningsrådet i december 2022.

Slutrapporten ska innehålla förslag till strategiska beslut beträffande forskningscentrum och ämnesforskning samt förslag till åtgärder för att kvalitetsutveckla forskningen.

Organisation och ansvar

Beslutande

Forskningsrådet utgör styrgrupp för forskningsutvärderingen. Forskningsrådet fattar erforderliga beslut avseende utvärderingens planering och genomförande samt föreslår budget till rektor.

Arbetsgrupp

En arbetsgrupp är tillsatt som ansvarar för den lärosätesövergripande planeringen och genomförandet av utvärderingen. Arbetsgruppen består av prorektor för forskning

Handlingsplan

2020-08-25

DNR: MIUN 2020/438

Håkan Wiklund tillika ordförande, projektledare Ingrid Zakrisson för fakulteten för humanvetenskap, kanslichef och projektledare Maria Torstensson för fakulteten för naturvetenskap, teknik och medier samt samordnare Anna Haeggström
Universitetsledningens stab.

Arbetsgruppen ansvarar för att:

- Leda arbetet och samordna processen mellan lärosätets olika delar
- Fortlöpande informera Forskningsrådet om arbetets fortskridande
- Sammankalla, förbereda och leda arbetsgruppsmöten
- Föra information vidare från arbetsgruppen till berörda (respektive projektledare)
- Ansvara för att sammanställa slutrapport för utvärderingen

Fakulteter

Fakulteterna ansvarar för:

- Fastställa UoA rörande centrum och ämnesforskning
- Fastställa forskares tillhörighet till UoA
- Insamla behövliga underlag från UoA
- Delta i arbetsgruppsmöten (respektive projektledare)
- Anordna intern peer review mellan UoA
- Fastställa sammansättningen av expertpaneler för vardera Research Field inom fakulteten
- För vardera UoA sammanställa utvärderingsunderlagen samt tillställa expertpanelerna dessa.

Universitetsbiblioteket

Universitetsbiblioteket ansvarar i samråd med fakultetskanslierna för att:

- För vardera UoA sammanställa underlag rörande publicering och citering i enlighet med beslutade indikatorer för vetenskaplig kvalitet och samproduktion
- Vara UoA behjälplig avseende framtagande och tolkning av det bibliometriska underlaget.

Ekonomiavdelningen

Ekonomiavdelningen ansvarar i samråd med fakultetskanslierna för att:

- sammanställa indikatorer rörande finansiering i enlighet med beslutade indikatorer
- vara UoA behjälpliga med tolkande av ekonomiska indikatorer

HR-avdelningen

HR-avdelningen ansvarar i samråd med fakultetskanslierna för att:

Handlingsplan

2020-08-25

DNR: MIUN 2020/438

- sammanställa indikatorer rörande personal i enlighet med beslutade indikatorer
- vara UoA behjälpliga avseende eventuella kompletteringar av underlagen

Kommunikationsavdelningen

Kommunikationsavdelningen ansvarar för att:

- Upprätta kommunikationsplan kring utvärderingen
- Samordna internkommunikation

Ämnesföreträdare, planeringsområdesansvariga, centrumledare och prefekter

Ämnesföreträdare, planeringsområdesansvariga (gäller NMT), centrumledare och prefekter ansvarar för att:

- till fakulteter sammanställa sådan information om UoA i enlighet med beslutade indikatorer som inte återfinns i centrala databaser
- till fakulteter sammanställa självvärdering enligt beslutat format
- tillse att forskare inom UoA deltar i intern peer-review mellan UoA
- tillse att forskare inom UoA deltar vid platsbesök av expertgrupp

Tidsplan (preliminär)

Februari 2020

- Rektorsbeslut om forskningsutvärdering och inrättande av arbetsgrupp.

April

- Arbetsgruppen tar fram förslag på handlingsplan inklusive preliminär budget som forskningsrådet tar ställning till.

Maj

- Utvärderingsenheter fastställs av fakulteterna.

Juni/september

- Handlingsplanen diskuteras i fakultetsnämnderna och återkopplas till forskningsrådet, varefter den beslutas av rektor.
- Arbetsgruppen tar fram förslag på utvärderingsdimensioner och utvärderingsunderlag. Förslaget remissbehandlas efter diskussion i Forskningsrådet.
- Kommunikationsplan upprättas.

Oktober/november

- Forskningsrådet beslutar om utvärderingsdimensioner, indikatorer och utvärderingsunderlag.
- UoA grupperas i områden (Research Fields) för bedömning av expertpaneler.

Handlingsplan

2020-08-25

DNR: MIUN 2020/438

För UoA i steg 1:

Augusti/september 2020

- Process för rekrytering av externa experter inleds.

December/februari 2021

- Underlag för indikatorer tas fram inom förvaltningen.
- Kompletterande information tas fram av UoA.

Mars

- UoA sammanställer självvärdering.

April

- Interna peer-reviw om självvärderingar.
- Revideringar av självvärderingar.

Juni

- Utvärderingsunderlag sammanställs och tillsänds expertpaneler.

September/oktober

- Platsbesök av expertpaneler.
- Författande av delrapporter om vardera UoA.

December

- Avrapportering av steg 1 på Ledningsrådet.

För UoA i steg 2:

Våren 2021

- Process för rekrytering av externa experter inleds.

Januari/februari 2022

- Underlag för indikatorer tas fram inom förvaltningen (kan färdigställas först efter bokslut).
- Kompletterande information tas fram av UoA.

Mars

- UoA sammanställer självvärdering.

April

- Interna peer-review om självvärderingar.
- Revideringar av självvärderingar.

Handlingsplan

2020-08-25

DNR: MIUN 2020/438

Maj

- Utvärderingsunderlag sammanställs och tillsänds expertpaneler.

Juni

- Platsbesök av expertpaneler.
- Författande av delrapporter om vardera UoA.

Augusti

- Avrapportering av steg 2 på Ledningsrådet.

Budget

Preliminär budget för Forskningsutvärdering 2020-2022 Steg 1 och Steg 2

Kostnader		Internt projekt	Externt Projekt 221
Personalkostnader	<i>Projektledare HUV, NMT Handläggare HUV, NMT Arbets tid självvärdering på institutioner Arvode granskare</i>	10 087 201	10 087 201
Köp av tjänst	<i>Språkstöd, översättning/språkgranskning</i>	50 000	50 000
Lokalkostnader		887 674	887 674
Övriga kostnader	<i>Expertpaneler: resa, hotell (35 st UoA, 65 experter) Expenser: tryckkostnader m.m.</i>	515 625	515 625
Indirekta kostnader (OH)			4 236 622
SUMMA		11 540 500	15 777 122
Finansiering			
Rektors resurs		3 846 833	4 592 374
HUV		3 846 833	4 592 374
NMT		3 846 833	4 592 374
		11 540 500	13 777 122
KK-Stiftelsen			2 000 000
SUMMA		11 540 500	15 777 122