

Handläggningsordning för hantering av nytillkomna utbildningsalternativ

Publicerad: 2019-12-17

Beslutsfattare: Prorektor

Handläggare: Main Bydén Sjöbom, Eva Staffansson

Beslutsdatum: 2019-12-17

Giltighetstid: Tillsvidare

Sammanfattning: Ansvarsfördelning och beredning vid utökning av utbildningsutbud.

Version 2019-12-17

Innehållsförteckning

1. Inledning	3
2. Ansvar	3
3. Tidsplan	3
4. Beredningsprocess	4
4.1 Hantering av nytillkomna utbildningsalternativ	4

Handläggningsordning

2019-12-17

DNR: MIUN 2016/489

1. Inledning

Med nytillkomna utbildningsalternativ avses utbildningstillfällen (kurs-, kurspaket- och program-) utöver tidigare aviserat utbud. I detta innefattas såväl helt nya kurs-/kurspaket-/programtillfällen som ytterligare tillfällen på redan annonserade utbildningar.

2. Ansvar

Prefekt

Prefekt lämnar förslag om utökning av utbildningsutbud till fakultetskansliet och ansvarar för att underlaget innefattar motivering och redogörelse för utökningens påverkan på ekonomi och kvalitet. Underlaget ska bland annat omfatta behörighetskrav och förväntat söktryck.

Dekan

Dekan beslutar om utökning av utbildningsutbudet utifrån inlämnat underlag från prefekt.

Antagningsenheten

Antagningsenheten ansvarar för bedömning av möjlig hantering inom ordinarie antagningsomgång efter slutdatum för nytillkomna utbildningsalternativ, se under *Tidsplan*.

Fakultetskansliet

Fakultetskansliet ansvarar för beredning samt hantering av kurstillfälle i utbildningsdatabasen Atlas.

3. Tidsplan

Det nationella antagningssystemet NyA och anmälningssystemet antagning.se styr när utbildningsutbudet ska vara färdigställt för att tillåtas i den gemensamma antagningsomgången.

Sista datum för när utbildningsutbudet ska vara färdigställt i utbildningsdatabasen Atlas för export till NyA:

1 februari - utbildningsutbud sommarkurser och hösttermin

1 augusti - utbildningsutbud vårtermin

Respektive fakultet sätter själv tidsplan gentemot sina institutioner.

Utökning av utbildningsutbud efter satt slutdatum för färdigställt utbud

Handläggningsordning

2019-12-17

DNR: 2016/489

Slutdatum för nytillkomna alternativ:

15 februari - utbildningsutbudet sommarkurser

15 mars - utbildningsutbud hösttermin

15 september - utbildningsutbud vårtermin

Utökning av utbildningsutbud efter ovanstående datum medges endast i undantagsfall.

4. Beredningsprocess

1. Prefekt lämnar förslag
2. Dekan beslutar om nytillkomna utbildningsalternativ
3. Antagningsenheten godkänner eller avslår hantering inom ordinarie antagningsprocess.

4.1 Hantering av nytillkomna utbildningsalternativ

Fram till 1 februari för utbildningar med start hösttermin respektive **1 augusti** för utbildningar med start vårtermin.

Aktivitetsansvarig	Aktivitet
Institutionsnivå	- Prefekt föreslår utökning av utbildningsutbud.
Fakultetsnivå	- Dekan beslutar om utökning av utbildningsutbud. Vid tillstyrkan om utökat utbud: - Fakultetshandläggare hanterar tillfälle och katalogtext i utbildningsdatabasen. I kommentarfältet (tillfällesdelen) anges att tillfället avser utökning av kursutbud. Uppgifter kontrolleras i vanlig ordning.
Antagningsenheten	- Kontrollerar och godkänner tillfället i utbildningsdatabasen.

Handläggningsordning

2019-12-17

DNR: 2016/489

Från och med 1 februari för utbildningar med start hösttermin respektive 1 augusti för utbildningar med start vårtermin.

Aktivitetsansvarig	Aktivitet
Institutionsnivå	- Prefekt föreslår utökning av utbildningsutbud.
Fakultetsnivå	- Dekan beslutar om utökning av utbildningsutbud.
Antagningsenheten	- Godkänner eller avslår att utbildningsalternativet hanteras i ordinarie antagningsprocess.
Fakultetsnivå	Efter beslut från dekan och godkännande från Antagningsenheten. - Fakultetshandläggare hanterar tillfälle och katalogtext i utbildningsdatabasen. I kommentarfältet (tillfällesdelen) anges att tillfället avser utökning av utbud. Uppgifter kontrolleras i vanlig ordning.
Institutionsnivå	För dialog med kommunikationsansvarig om hur information om utbildningen förmedlas.