

AKTIVITETS- OCH FÖRSÖRJNINGSUPPGIFTER FÖR FORSKARSTUDERANDE

Underlag för rapportering i Ladok

ACTIVITY AND FINANCIAL SUPPORT DATA FOR DOCTORAL STUDENTS

Documentation for reporting in Ladok

Blanketten skall fyllas i av doktorand och handledare tillsammans och sedan lämnas till institutionen där doktoranden är antagen och registrerad. Uppgifterna skall lämnas varje termin. Startdatum för doktorandstudier behöver endast anges första gången aktivitetsuppgifter rapporteras.

The form shall be filled in by the doctoral student and supervisor together and then handed in to the department where the student is registered. The information must be submitted every semester. The start date of doctoral studies only needs to be provided the first time activity data is reported.

Namn/name	Personnummer/civic registration number
Startdatum för doktorandstudier/Start date of doctoral studies	
Ämne/research subject	

FORSKNINGSAKTIVITET/RESEARCH ACTIVITY

Genomsnittlig forskningsaktivitet anges i %. Här skall endast forskningsaktivitet anges. Uppgift om undervisning eller institutionstjänstgöring anges ej.

Average research activity over the period as %. All research activity excluding any information on teaching or departmental service.

	År/Year	Aktivitetsgrad/Research activity
Höstterminen/Autumn Semester		%
Vårterminen/Spring Semester		%

FÖRSÖRJNING/FINANCIAL SUPPORT

Typ av försörjning under terminen anges i procent. Försörjningen skall alltid uppgå till 100% totalt, se exempel nedan.

Type of financial support during the semester is stated as a percentage. Financial support must always amount to 100% in total, see examples below.

DTJ Anställning som doktorand	HTJ Annan anställning inom universitet/ högskola	UBB Utbild- nings- bidrag	FTG Företags- doktorand	USL Anställning som läkare	AUH Annan anställning utanför högskolan där forskarutbildning kan bedrivas inom anställning	STP Stipen- dium	ÖVR Övrigt
<i>Employment as post- graduate student</i>	<i>Other employment within Univ./Univ. college</i>	<i>Education grant</i>	<i>Company employment as post- graduate student</i>	<i>Employment as medical doctor</i>	<i>Other employment outside Univ./Univ. college where postgrad. education is conducted</i>	<i>Scholar- ship</i>	<i>Other</i>
%	%	%	%	%	%	%	%

Ovanstående uppgifter har lämnats av/The above stated information has been provided by

Doktorand/ Doctoral student	Sign.	Namnförtydligande/Print name
Handledare/ Main supervisor	Sign.	Namnförtydligande/Print name

FÖRKLARINGAR/COMMENTS

AKTIVITET/ACTIVITY

Varje termin skall uppgift om aktivitet i forskarutbildning dokumenteras för samtliga forskarstuderande som inte avbrutit forskarutbildningen för den aktuella terminen. Aktivitet skall avse faktiska insatser i forskarutbildningen och anges i % av heltid (40 tim/vecka) i genomsnitt under terminen. Aktivitet rapporteras till SCB med faktiska procenttal

Aktivitet 0% skall anges för doktorander som varit tillfälligt inaktiva eller om uppgift saknas. Doktorander som ej uppger aktivitet och eventuell försörjning (eller för vilka uppgifter ej går att få fram) skall anges med 0% studieaktivitet för terminen. För doktorander som gör ett längre tidsbegränsat uppehåll i forskarutbildningen, t ex militärtjänst eller vård av barn bör 0% aktivitet noteras för en eller flera terminer.

De doktorander som har utbildningsbidrag eller doktorandtjänst och som har undervisningsskyldighet eller administrativt arbete, skall minska aktiviteten med motsvarande grad.

For each semester, information on activity in postgraduate education must be documented for all postgraduate students who have not interrupted their postgraduate education for the relevant semester. Activity must refer to actual contributions to the postgraduate education and be stated in % of full-time (40 hours/week) during the semester. Activity is reported to Statistics Sweden with actual percentages.

Activity 0% must be stated for doctoral students who have been temporarily inactive or if information is missing. Doctoral students who do not state activity and financial support (or for which information cannot be obtained) must be stated with 0% study activity for the semester. For doctoral students who take a longer temporary break in the doctoral program, such as military service or childcare, 0% activity should be noted for one or more semesters.

The doctoral students who have a study grant or doctoral position and who have a teaching obligation or administrative work, must reduce the activity by a corresponding degree.

FÖRSÖRJNING/FINANCIAL SUPPORT

Uppgift om försörjning skall enbart avse den del av doktorandens verksamhet som avser forskarutbildning. Således skall en doktorand som har t ex 70% aktivitet ange 100% försörjning för denna tid, hur försörjningen för resterande tid ser ut anges inte här. Summan av försörjningstyper skall alltid bli 100 % för en person under en termin även om angiven aktivitet den aktuella terminen är mindre. Vid angivande av försörjningsgrad skall ett genomsnitt över terminen framräknas. Detta innebär att den som haft helt utbildningsbidrag halva terminen och redovisat 100% aktivitet skall rapporteras för utbildningsbidrag 50% och t ex övrigt 50%. Den som haft halvt utbildningsbidrag och redovisat 50% aktivitet rapporteras för utbildningsbidrag 100%. Om en doktorand påbörjar studier mitt i terminen och har 100% aktivitet samt 100% utbildningsbidrag skall han anges med 50% aktivitet samt 100% utbildningsbidrag.

Information on financial support shall only refer to the part of the doctoral student's activities that pertains to postgraduate education. Thus, a doctoral student who has, for example, 70% activity must state 100% financial support for this time, what the type of financial support for the remaining time may be is not stated here. The sum of types of support must always be 100% for one person during a semester, even if the stated activity in the current semester is less than that. When stating the degree of financial support, an average over the semester must be calculated. This means that those who have had full education grants for half the semester and reported 100% activity must be reported for education grants 50% and, for example, other 50%. Those who have had half the education grant and reported 50% activity are reported as having education grant 100%. If a doctoral student begins studies in the middle of the semester and has 100% activity and 100% education grant, they must be reported as 50% activity and 100% education grant.

Observera att följande försörjningstyper skall användas

Please note that the following types of financial support must be used

DTJ	Anställning som doktorand (f.d. doktorandtjänst) vid ett universitet eller en högskola, oberoende av vem som finansierar anställningen.	Employment as doctoral student at a university or college, regardless of who finances the employment.
HTJ	Annan anställning (än som doktorand) inom eget eller annat universitet/högskola som innebär att forskarutbildning kan bedrivas inom anställningen.	Other employment (other than as a doctoral student) within your own or another university/college allowing for postgraduate education to be conducted as part of the employment.
UBB	Utbildningsbidrag (upphör 2022-06-30, se SFS 2017:283)	Education grant (discontinues 2022-06-30, see SFS 2017:283)

FTG	Företagsdoktorand, dvs. doktorand som är anställd vid ett företag (och får sin lön från företaget) och bedriver forskarutbildning inom anställningen. Med företag avses näringslivet, dvs. aktiebolag (inklusive statliga bolag, banker, försäkringsbolag), handelsbolag, kommanditbolag samt enskild firma. Anställning inom högskolan som finansieras av företag anges inte här, utan under annan lämplig försörjningsform.	Company employment as postgraduate student, i.e. a postgraduate student employed by a company (and receives a salary from the company) and pursues postgraduate education within the employment. By company the business community, ie. limited companies (including state-owned companies, banks, insurance companies), trading companies, limited partnerships and sole proprietorships are all included. Employment at the university that is financed by a company is not stated here, but under another suitable form of financial support (normally DTJ).
AUH	Anställning utanför högskolan som innebär att forskarutbildning kan bedrivas inom anställningen, exempelvis industridoktorand.	Employment outside the university, allowing for postgraduate education to be conducted within the employment, for example a postgraduate student at a company.
USL	Anställning som läkare med utrymme att bedriva forskarutbildning inom anställningen.	Employment as a medical doctor with room to pursue postgraduate education within the employment.
STP	Stipendium.	Scholarship.
ÖVR	Här anges exempelvis studiemedel alternativt försörjning saknas eller anställning som ej gäller forskarutbildningen, d.v.s. om försörjning enligt ovanstående alternativ saknas.	Other forms of financial support or lack thereof, for example, study grants or employment that does not allow for postgraduate studies, i.e. if financial support corresponding to the above alternatives is missing.

EXEMPEL/EXAMPLES

1	En doktorand som är aktiv i forskarutbildningen till 70% skall ange 100%försörjning för aktivitetsgraden 70%.	A postgraduate student who is active in the doctoral program at 70% must state 100% support for the 70% activity.
2	En person med anställning som doktorand om 100% och som, i enlighet med förordningen för densamma, undervisar t ex. 20% är således aktiv i forskarutbildningen till 80%, men skall ange försörjningen anställning som doktorand (DTJ) med 100%.	A person with employment as a postgraduate student of 100% and who, in accordance with the higher education ordinance, teaches e.g. 20% is thus active in postgraduate education to 80%, but must state as financial support employment as a doctoral student (DTJ) with 100%.
3	En doktorand som haft helt utbildningsbidrag halva terminen, men redovisar 100% aktivitet skall ange utbildningsbidrag 50% och exempelvis "övrigt" 50%.	A doctoral student who has had a full education grant half the semester, but reports 100% activity must state education grant 50% and, for example, "other" 50%.
4	En doktorand som haft utbildningsbidrag om 50% och redovisat 50% aktivitet skall ange utbildningsbidrag 100%.	A doctoral student who has had an education grant of 50% and reported 50% activity must state education grant 100%.
5	En doktorand som haft utbildningsbidrag om 80% och anställning som assistent (kombinerad med utbildningsbidrag) om 20% samt redovisar aktiviteten 100% skall ange utbildningsbidrag 80% och HTJ 20%. Detta under förutsättning att forskarutbildningen bedrivs som assistentanställning.	A doctoral student who has had an education grant of 80% and employment as an assistant (combined with an education grant) of 20% and reports the activity 100% must state an education grant of 80% and HTJ 20%. This is contingent of the doctoral education being conducted within employment as a research assistant.
6	En doktorand som haft utbildningsbidrag om 100% och anställning som assistent (kombinerad med utbildningsbidrag) om 20% samt redovisar aktiviteten 100% skall ange utbildningsbidrag 100%.	A doctoral student who has had an education grant of 100% and employment as an assistant (combined with an education grant) of 20% and reports the activity 100% must state the education grant 100%.
7	En doktorand som påbörjar studierna mitt i terminen och har 100% aktivitet samt 100% utbildningsbidrag skall ange 50% aktivitet och 100% utbildningsbidrag.	A doctoral student who begins their studies in the middle of the semester and has 100% activity and 100% education grant must state 50% activity and 100% education grant.