




# Riktlinjer för utbildningstext i ATLAS



Atlas är vår utbildningsdatabas. Där hämtar vi text till vår egen webb och exporterar till UHR:s inhämtningssystem där antagning.se, studera.nu, Skolverket och kommersiella sajter som allasstudier.se med flera kan hämta och använda informationen. Våra beskrivningar av program, kurser och ämnen har en stor genomslagskraft. De här riktlinjerna är till för att ge texterna enhetlighet och kvalitet. Med texter som är enkla, professionella (men informella) och berättar det som är intressant kan vi hävda oss i konkurrensen.





## Innehåll

Sammanfattning av skrivtips.....	3
Var syns våra program- och kursbeskrivningar?.....	4
Målgrupper.....	5
Ingressen är kärnan.....	6
Brödtext.....	8
Kursbeskrivningar.....	8
Ämnesbeskrivningar.....	8
Hur går vi tillväga rent praktiskt?.....	9
Språk.....	9
Att tänka på.....	10

## Sammanfattning av skrivtips

När du skriver texter till program och kurs eller beskriver ett ämne finns det några tumregler du bör ha i åtanke. Det viktigaste är att du kommer ihåg för vem du skriver, våra blivande studenter, och anpassar ditt språk och ditt ordval därefter. Därutöver har vi också ett antal teckenbegränsningar som du behöver förhålla dig till.

Här nedan ser du riktlinjerna i en kort sammanfattning. För att få veta mer och se exempel, läs vidare i broschyren.

### **Språk**

Vi vill ha en enkel och rak kommunikation med våra blivande studenter. Det gör vi med ett språk som är aktuellt, seriöst och trovärdigt samt använder ett tonfall som är inkluderande ("du"), direkt (undvik passiv-satser) och optimistiskt. Eftersom de flesta av våra blivande studenter är unga och nyligen har gått ut gymnasiet kan det akademiska språket försvåra en förståelse. Tänk därför på att vara konkret, tydlig och att undvika facktermer. Kommunikationsavdelningen kan hjälpa dig att formulera utbildningstexterna om du vill ha hjälp.

Mer om språket hittar du på sidan 10.

### **Programtext**

Ingressen i programtexten får vara max 600 tecken. Den bör vara kort, kärnfull och lättillgänglig. Huvudsyftet är att väcka intresse, inte att redogöra för utbildningens innehåll. Brödtexten ska sedan beskriva utbildningen mer ingående och ge en fördjupad information om till exempel utformning, praktik och innehåll. Försök att vara så konkret och enkel som möjlig i beskrivningen, inte minst för att de blivande studenterna kan avgöra vad studierna kräver i form av tid och engagemang. Lagom antal tecken är 2 600. Därutöver tillkommer tecken för övrig information.

Mer om programtexter hittar du på sidan 6.

### **Kurstext**

Kursbeskrivningen saknar ingress och får endast innehålla 600 tecken. Eventuell information om sammankomster får bestå av ytterligare 600 tecken. Även här bör studenterna få konkret information om vad som krävs i form av tid och engagemang.

Läs mer om kurstexter på sidan 8.

### **Ämnesbeskrivningar**

Ingressen får här vara 500 tecken och själva beskrivningen 3 000 tecken. Fokusera gärna ingressen på vad som är spännande och viktigt med ämnet. I brödtexten beskriver du och ger en fördjupad information i ämnet samt berättar om eventuell forskning, samarbeten etcetera om det ger texten mervärde.

Läs mer om vad ämnesbeskrivningen bör innehålla på sidan 9.



## Var syns våra program- och kursbeskrivningar?

Utbildningsinformation har successivt gått från katalog till webb och finns nu enbart på webben. Men informationen syns inte bara på vår webb. Sedan några år tillbaka finns studera.nu – en sida där presumtiva studenter kan jämföra utbildningar från landets alla lärosäten. Det innebär att våra programbeskrivningar kan ligga sida vid sida med liknande program från till exempel Uppsalas eller Göteborgs universitet. Det finns också andra kommersiella sajter som hämtar information från studera.nu.

The screenshot shows the 'studera.nu' website interface. At the top, there are navigation menus for 'Om Universitets- och högskolerådet', 'Våra webbplatser', and a search bar. Below this is a main navigation bar with categories like 'Om högskolan', 'Högskoleprov', 'Välja utbildning', 'Studentliv', 'Studera utomlands', and 'Forskarstudier'. The main content area is titled 'Jämför' and shows a search result for 'Arkiv- och informationsvetenskap, AV, Informationshantering och dokumentstyrning 0,3 år (7,5 hp)'. The course details include the university (Mittuniversitetet), exam type (50%), study location (Härnösand), and start date (HT 2015 period 1). A 'Beskrivning' section provides a detailed overview of the course's purpose and content, mentioning topics like information management, document control, and organizational theory. A pink box highlights the 'Beskrivning' section, with a label 'Utbildningstext' pointing to it.

Exempel från jamforutbildning.studera.nu.

The screenshot shows the 'AllaStudier.se' website interface. At the top, there is a banner for 'college & universitet Blueberry' with the tagline 'ansök nu och upplev sommaren/hösten utomlands'. Below the banner is a search bar and navigation menus. The main content area is titled 'Förvaltningsprogrammet' and includes a warning message about application deadlines. The 'Beskrivning' section provides a detailed overview of the program's goals and structure, mentioning topics like administrative management, organizational theory, and practical skills. A pink box highlights the 'Beskrivning' section, with a label 'Utbildningstext' pointing to it.

Exempel från allastudier.se.

## Målgrupper

Det är viktigt att anpassa informationen efter målgruppen. Målgruppen till påbyggnadsutbildningar kan till exempel ha ett något större intresse av forskningsmöjligheter än blivande studenter till vissa grundutbildningar. Medan en presumtiv distansstudent intresserar sig för de fysiska träffarna är det inte lika intressant för en campusstudent. Målgruppen påverkar alltså vilken typ av information som texten bör lyfta fram.



## Programtext – ingressen är kärnan (600 tecken)

Ingressen till den text som beskriver programmet får vara max 600 tecken. Det är så många tecken vi har på oss att sammanfatta det kärnfulla i en utbildning. Ingressen är alltså den viktigaste delen av texten, eftersom den både kan locka till och avskräcka från att läsa mer om programmet. Det är här vi har chansen att fånga studentens intresse, därför måste vi tänka oss extra noga för vad och hur vi skriver. Vi vill ju att de presumtiva studenterna ska vilja läsa mer och i slutändan välja oss framför något annat lärosäte. Så när du jobbar med ingressen, ställ dig frågorna: Vad är viktigt för målgruppen? Hur får vi den presumtiva studenten att intressera sig mer? Se exempel på sida 7.

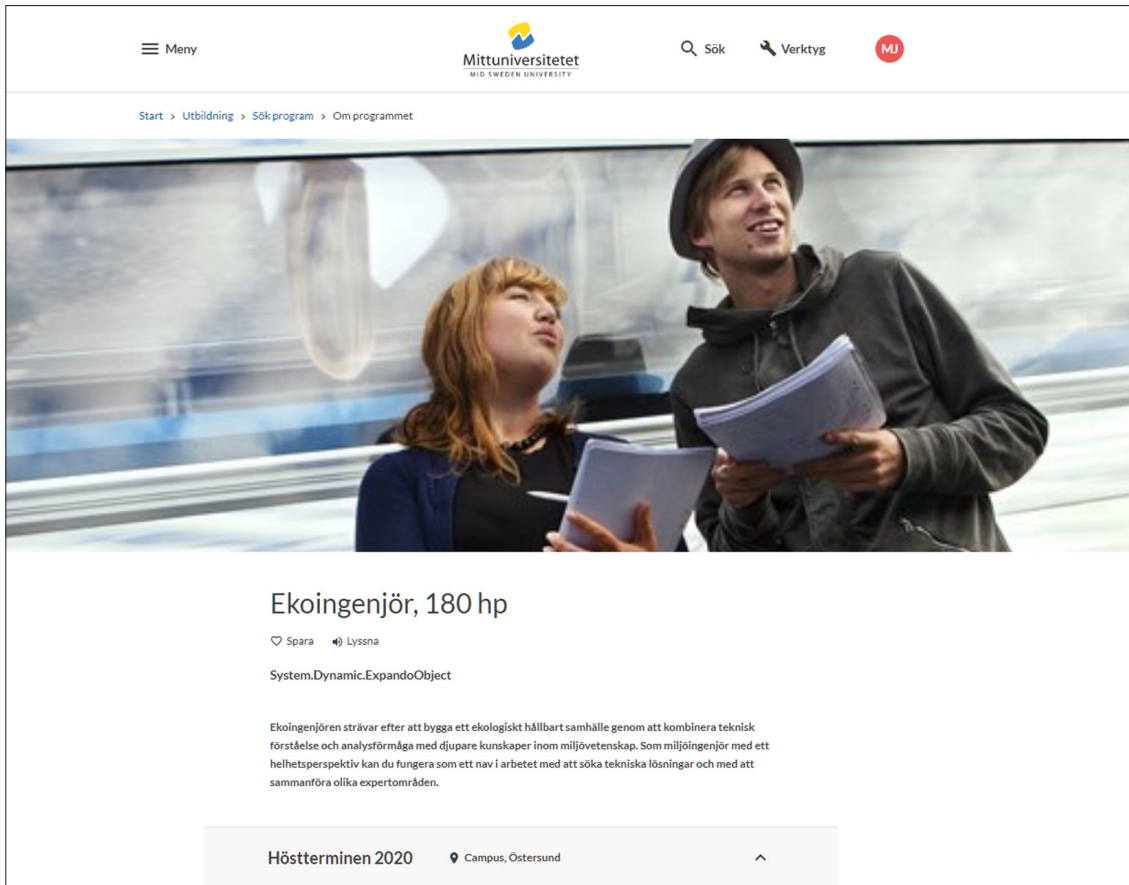
### Stödord för ingressmakare:

- Intresseväckande
- Konkret (exemplifiera)
- Arbetslivskontakt
- Vad som skiljer oss från andra
- Vad utbildar man sig till?
- Målgruppsanpassat

Ingressen är kort och det kommer inte gå att få med allt. Det kan vara ett svårt beslut men ibland måste vi välja bort en strålande formulering!

*”Alla som jobbar med att marknadsföra yrken och utbildningar måste väga in identitetsaspekten i valet därför att den känslomässiga kopplingen till yrke x eller y ofta är viktigare än den praktiska kopplingen till området, såsom att det finns lediga jobb inom yrket.”*

Ungdomsbarometern



The screenshot shows the website for Mittuniversitetet (Mid Sweden University). The header includes a menu icon, the university logo, a search bar, and a 'Verktyg' (Tools) icon. The breadcrumb trail reads: Start > Utbildning > Sökprogram > Om programmet. The main content area features a large image of two students, a woman and a man, looking at documents. Below the image, the program title 'Ekoingenjör, 180 hp' is displayed, along with 'Spara' and 'Lyssna' icons. The text 'System.Dynamic.ExpandoObject' is visible. A short description follows: 'Ekoingenjören strävar efter att bygga ett ekologiskt hållbart samhälle genom att kombinera teknisk förståelse och analysförmåga med djupare kunskaper inom miljövetenskap. Som miljöingenjör med ett helhetsperspektiv kan du fungera som ett nav i arbetet med att söka tekniska lösningar och med att sammanföra olika expertområden.' At the bottom, the text 'Höstterminen 2020' and 'Campus, Östersund' is shown.

## Exempel på hur man kan förbättra utbildningstext

### Ingress – före

#### **Energiingenjör**

Att arbeta med energi betyder att du är mitt i samhällsdebatten. Dina beslut får konsekvenser direkt och för lång tid framåt. Genom dina kunskaper blir du viktig, för att säkerställa driften och för att utveckla nya energilösningar i samklang med naturens förutsättningar. Samspelet med arbetskamrater, kunder, leverantörer och myndigheter för att nå uppställda mål gör arbetsdagarna innehållsrika.

#### **Barnmorskeprogrammet**

Barnmorskeprogrammet är en högskoleutbildning som leder fram till barnmorskeexamen och legitimation som barnmorska. Utbildningens tyngdpunkt ligger på sexuell och reproduktiv omvårdnad.

#### **Civilingenjör Datateknik**

En civilingenjör i datateknik kan arbeta med forskning och utveckling av framtidens datorsystem och IT-tjänster och blir ofta arbetsledare, projektledare eller teknisk specialist.

Utbildningen är kopplad till Mittuniversitetets forskning och näringslivssamarbete inom avancerade webbtjänster, mobila multimediala tjänster, IP-TV, 3D-TV och trådlösa sensornätverk.

### Ingress – efter

#### **Energiingenjör**

Det brinner i knutarna. Världens klimatmål gör det nödvändigt att snabbt hitta nya energilösningar. Behovet av mer effektiva energisystem är akut, både av ekonomiska och miljömässiga skäl. Ny, spännande teknik med extremt låga koldioxidavtryck gör nu detta möjligt. Utbildar du dig till energiingenjör kan du därför räkna med att bli hett eftertraktad hos tusentals arbetsgivare som behöver utveckla sina system. Programmet Energiingenjör ges både på distans och på campus.

#### **Barnmorskeprogrammet**

Sedan urminnes tider har barnmorskan bistått den födande kvinnan och varit den första att hålla det nya livet i sina händer. Idag spänner världens äldsta kvinnoyrke över än fler områden och innefattar reproduktion och sexualitet i ett livscykelperspektiv. Utbildningen ger dig behörighet att ge vård, hälsoupplýsning och rådgivning till gravida kvinnor under havandeskapets alla faser. Du kan även arbeta med preventivmedelsrådgivning, förberedelse för föräldraskap, barnavård och ungdomsrådgivning.

#### **Civilingenjör Datateknik**

IT-branschen går på högvarv och kompetensbehovet växer ständigt. Efterfrågan är stor på civilingenjörer som kan utveckla nästa generations IT-system. Vår utbildning har stort fokus på din kommande yrkesroll, bland annat genom projektuppgifter hämtade från näringslivet. Många av våra studenter blir systemutvecklare som arbetar med projektledning, programmering, systemspecifikation och simulering. I slutet av utbildningen har du möjlighet att välja inriktning och läsa år 4-5 hos oss eller på KTH.

## Programtext – brödtexten fördjupar (2 600 + 3 400 tecken)

I ingressen är läsarens intresse förhoppningsvis väckt och han eller hon vill veta mer. Därför ska brödtexten kunna bjuda på fördjupad information och till exempel kunna svara på frågorna: Hur går utbildningen till? Vad särskiljer oss? Finns det praktik, inriktningar, möjligheter att studera utomlands och vad kan man arbeta med när man har tagit examen?

Lagom antal tecken för att beskriva utbildningen är 2 600. Bli det längre än så riskerar man att tappa den presumtiva studentens intresse. Det totala antalet tecken som vi kan lägga in som brödtext är dock större, närmare bestämt 6 000. Detta på grund av att hit räknas också kursförteckningar, sammankomster, information om arbetslivskontakt och vad som händer efter utbildningen. I vänstermenyn finns möjlighet att länka till övrigt extramaterial, alltså sådant som läggs in via redigeringsverktyget Episerver. Enbart ren utbildningsinformation läggs in via Atlas, inte intervjuer med alumner, företag och liknande.

Kom ihåg att all text på utbildningssidorna ska vara målgruppsanpassad och ha samma inkluderande ton i språket. Var därför konsekvent och använd du-tilltalet i all utbildningstext. Mer om vårt språk kan du läsa i kapitel 10. Utförligare information om var text i Atlas hamnar på vår webb finner du i Atlas-manualen på [miun.se/atlashandbok](http://miun.se/atlashandbok). Se också illustrationen på sidan 11.

## Kursbeskrivningar (600+600 tecken)

Beskrivningen av kurser har helt andra förutsättningar än programtext. Den största skillnaden är att den inte har någon ingress och att den är betydligt kortare. En kursbeskrivning får vara maximalt 600 tecken inklusive blanksteg. Eventuell information om sammankomster går utöver detta och får innehålla maximalt 600 tecken.

Kursbeskrivningen behöver, förutom en beskrivning av själva kursen, också innehålla praktisk information.

Kan man räkna in kursen för examen? Är det en breddkurs? Som med all utbildningstext, utrymmesbegränsad eller inte, var konkret och tydlig. Här är det också viktigt att ange hur många träffar eller sammankomster som ingår i kursen, om den ges på distans. För många som funderar på att söka är det avgörande om kursen innehåller några eller inga träffar.

## Ämnesbeskrivningar (500+3000 tecken)

Ämnesbeskrivningen ska vara intresseväckande och informativ. I ingressen (max 500 tecken) vill läsaren veta varför ämnet är spännande och viktigt. Ta gärna med ämnets praktiska tillämpningar redan här.

### Brödtexten (max 3 000) tecken bör innehålla:

- En beskrivning av ämnet, en fördjupning av informationen i ingressen
- Eventuell forskning, om det ger texten ett mervärde med tanke på målgruppen
- Attraktiva samarbeten, med näringsliv eller andra, som Mittuniversitetet deltar i. Tänk dock på att sådan information måste ses över kontinuerligt då den lätt kan bli inaktuell.
- Speciella inriktningar och om ämnet har olika inriktningar på våra olika campus
- Breddkurser. Finns de? Skriv att de inte ger behörighet till nästa nivå.
- På vilka program är ämnet centralt?
- Hur ser studierna ut? Kan man läsa på distans, campus, hel- eller halvfart.



## Hur vi går till väga rent praktiskt?

På Kommunikationsavdelningen har vi avsatt resurser för att hjälpa till med program-, kurs- och ämnesbeskrivningar. När ni har skrivit en program- eller ämnesbeskrivning kan ni få feedback och förslag på hur texterna kan bli ännu bättre.

### Kontaktperson på Kommunikation:

Victoria Engholm, [victoria.engholm@miun.se](mailto:victoria.engholm@miun.se)

## Språk

Vi vill ha en enkel och rak kommunikation med våra blivande studenter. Det får vi med ett språk som är aktuellt, seriöst och trovärdigt. Varje text har ett tonfall. Vårt tonfall ska vara inkluderande och optimistiskt samt ge läsaren känslan av att vi är säkra på det vi gör.

De flesta blivande studenter till grundutbildningarna är unga och har relativt nyligen gått ut gymnasiet. Inom akademien använder vi normalt ett akademiskt språkbruk, vilket är bra och har sina poänger. Men för en yngre målgrupp som ännu inte lärt sig universitetsspråket är det ofta svårbegripligt och diffust. Det betyder inte att vi ska försöka använda deras språk, däremot att vi kommunicerar på deras villkor så att det tydligt och snabbt går fram vad det är vi vill säga.

### Det betyder:

- Var konkret och exemplifiera
- Använd direkt tilltal. Du istället för Man
- Undvik alltför långa eller krångliga meningar
- Ett tonfall som är professionellt men informellt



*De flesta blivande studenter till grundutbildningarna är unga och har relativt nyligt gått ur gymnasiet.*

## Att tänka på

- Vill du ändra i utbildningsinformationen inför publiceringen av nästa läsårs utbud måste den omarbetade versionen skickas in till fakultetshandläggarna senast den 1 oktober.
- Extramaterial, som intervjuer, portfolios och annat som kan vara aktuellt för utbildningen, läggs in via Episerver. Det innebär att det materialet kan redigeras hela året.
- Om du vill ha hjälp med att formulera din utbildningstext kan du vända dig till Victoria Engholm på Kommunikationsavdelningen. Tänk på att vara ute i god tid. Senast den 5 september behöver hon få din beställning om det ska vara klart inför publiceringen av nästa läsårs utbud.
- I samtliga våra texter ska vi ha ett du-tilltal. Det gäller alltså inte bara själva huvudelen av utbildningstexten utan även de delar som beskriver vad som händer under och efter utbildningen.
- Har du några frågor, stora eller små, hör av dig till victoria.engholm@miun.se

Illustrationen på denna och nästa sida ger en översikt var text i Atlas hamnar på vår webb. På [miun.se/atlashandbok](http://miun.se/atlashandbok) hittar du fördjupande material relaterade till utbildningstext.

Webbinformation				
Ingress *	Datorer styr vårt samhälle i allt högre grad – i det lilla likväl som i det stora. Allt från belysning och ventilation till maskiner och avancerade industriprocesser är beroende av datorbaserade styrsystem. Som automationsingenjör har du därför en kompetens som tusentals arbetsgivare inom industri, kommun, energi- och fastighetsbolag frågar efter utbildningen lär du dig att både utveckla och styra de här systemen. Du kan välja om du vill läsa på distans eller på campus i Sundsvall.			
Brödtext *	<p>Det råder stor brist på automationskompetens idag. Området blir dessutom hela tiden bredare eftersom intelligent styrning av olika system oftast är den bästa vägen för att öka energitåg och påverkan på omgivningen.</p> <p>Första året läser du inledande el- och automationskurser samt grundläggande ämnen som matematik och datateknik. Andra året fokuserar på automationsteknik och ger dig kunskap om hur olika underliggande processer, som till exempel energisystem, fungerar och styrs. Tredje året förjupas kurskaperna om bakomliggande infrastruktur och kommunikation och du lär dig metoder för att styra komplexa anläggningar. Utbildningen avslutas med ett examensarbete som tar cirka tio veckor.</p> <p>Utbildningen har ett systemperspektiv. Det innebär att du får lära dig hur olika industriprocesser fungerar och att konstruera styrsystem för dessa samt att programmera dem för att prestera så bra som möjligt.</p> <p>Du kan välja om du vill läsa på Campus Sundsvall eller på distans. Studieformen för båda alternativen är det omvända klassrummet, eller "flipped classroom" som det också kallas. Detta innebär att föreläsningarna är inspelade i förväg och att såväl campus- som distansstudenter ser dem på egen hand. Därefter träffas studenter och lärare, fysiskt på campus för att diskutera och arbeta med innehållet i föreläsningen.</p> <p>Vilken form du än väljer så räknas med att lägga ned minst 40 timmar i veckan på studier. Vid de obligatoriska träffarna kommer du att få använda våra unika maskinhallar för laborationer i full skala och därmed få känslan av ett helt system.</p>			
Sammankomster	Du som läser på distans kommer att behöva resa till Sundsvall 2-3 gånger per termin för vissa laborationer, seminarier och projektredovisningar. Dessa samlingsveckor är en del av utbildningen. Du som är campusstudent kommer dessutom att få grupphandledning med lärarna flera gånger i veckan.			
Arbetslivskontakt	Vi driver utbildningen i nära samverkan med regionens industri. Många studenter utför det avslutande examensarbetet på ett företag och det är inte ovanligt att sommarjobb och examensarbete leder till en anställning efter utbildningen.			
Efter utbildningen	Arbetsmarknaden för automationsingenjörer är mycket lovande. Branschen bedömer att möjligheterna till ett välbetalt jobb är stora, oavsett var du bor. Du kan till exempel jobba på en fast arbetsplats med ett övergripande ansvar för deras styrsystem, eller som konsult då du kan få möjlighet att utveckla en stor mångfald av olika kunders räkning.			
Kurskommentar/Kurslista	<p>År 1            Elektroteknik, 22,5 hp            Energiteknik, 15 hp            Matematik, 15 hp            Datateknik, 7,5 hp</p> <p>År 2            Elektroteknik, 37,5 hp            Muntlig och skriftlig kommunikation, 7,5 hp            Underhållsteknik och projektstyrning, 7,5hp            Matematik 7,5 hp</p> <p>År 3            Elektroteknik, 37,5 hp            Energiteknik, 7,5 hp            Miljöteknik, 7,5 hp            Maskinteknik, 7,5 hp</p>			
Katalogsortering MIUN	Teknik			
Område	Teknik			
Fritextord	automation ingenjör automationsingenjör			
Ingående kursplaner				
Kurskod	Version	Programår	Kommentar	Inriktning
Inriktning		Brödtext		
Inriktning		Brödtext		
Kontaktperson				
Namn	E-postadress	Ort	Telefon	Organisatör
Automation	automation@miun.se	[Värde saknas i katalogtjänsten]	[Värde saknas i katalogtjänsten]	[Värde saknas i katalogtjänsten]



## Grafisk design, 180 hp

♡ Spara 🎧 Lyssna

System.Dynamic.ExpandoObject

Utbildningen är det design för ett hållbart samhälle som står i fokus. Utbildningen innehåller grafisk design och visuell kommunikation – och är nischad mot förpackningsdesign – vilket är en oslagbar kombination när det handlar om att forma idéer som gör skillnad. Kurser och projekt inom digital design går som en röd tråd i utbildningen vilket speglar branschens utveckling.

**Höstterminen 2020** 📍 Campus, Sundsvall

Start: <b>Höstterminen 2020</b>	Platsfördelning: B/P: 67/33%
Studieform: <b>Campus</b>	Antal platser: 20
Studiefart: <b>100%</b>	Språk: <b>Svenska</b>
Ort: <b>Sundsvall</b>	Anmälingskod: <b>MIU-E3071</b>

**Sista anmälan: 15 april 2020**

[Sen anmälan](#) [Se utbildningsplanen](#) [Se programmets kurser](#)

Kombinationen av grafisk design och visuell kommunikation är egentligen självklar eftersom en förpackning, genom sin form, färg, struktur, material, typografi, mönster och visuella budskap kommunicerar till målgruppen. Det innebär att den måste vara både funktionell och formgiven för att kommunicera med människor från olika bakgrund och med olika intressen och erfarenheter. Goda kunskaper i grafisk design både som teori och praktik, och därmed förståelse om vetenskapliga undersökningar och designprocessen är en förutsättning för att kunna fatta medvetna och relevanta designbeslut.

Vi tycker att det är viktigt med socialt ansvar och den inverkan som all design och visuell kommunikation har på samhället. Därför har vi under utbildningen fokus på ett hållbart samhälle när vi jobbar med kreativa designlösningar. Ett exempel är att i det självständiga arbetet förhålla sig till och värdera designproblem, designprocesser och designlösningar med koppling till FN:s globala mål för hållbar utveckling. Bra design bidrar till ömsidig förståelse och på lång sikt en bättre värld.

” Bra design bidrar till ömsidig förståelse och på lång sikt en bättre värld

### Behörighet

Grundläggande behörighet +  
Engelska B och Samhällskunskap A.  
Eller:  
Engelska 6 och Samhällskunskap 1b / 1a1+1a2  
(OB 6)

### Examen efter genomförda studier

Kandidatexamen

Kandidatexamen med huvudområdet grafisk design. Den engelska översättningen är Degree of Bachelor of Arts with a major in Graphic Design.

### Efter utbildningen

Efter utbildningen kan du arbeta som grafisk formgivare, grafisk designer, förpackningsdesigner, Art Director (AD), Creative Director (CD) eller magasins- eller bokformgivare.

### Arbetslivskontakt

Programmets nära samarbete med olika företag gör att du både under praktikperioden och under utbildningen i övrigt får möta yrkesverksamma formgivare och designers i flera olika projekt. Eftersom du kommer att arbeta med riktiga designuppdrag i vissa kurser får du alltså flera chanser att lära dig mer om både uppdragsgivare, bransch och samhället. Relationen till alumnier är betydelsefull, och tidigare grafiska design-studenter återkommer kontinuerligt som gästföreläsare och handledare i olika kurser och projekt.

## Kontakt



### Frågor om programmet

grafiskdesign@miun.se  
+46 (0)10-142 80 00



## Kontakt

Telefon 010-142 80 00

Webb [miun.se](https://miun.se)

## Campus

Sundsvall

Holmgatan 10, 851 70 Sundsvall

Östersund

Kunskapens väg 8, 831 25 Östersund