

Policy

2024-12-17

Diarienummer: MIUN 2024/3431

Arbetsmiljöpolicy

Publicerad: 2024-12-17

Beslutsfattare: Anders Fällström.

Ansvarig funktion: HR-avdelningen

Handläggare: Madeleine Juliusson

Beslutsdatum: 2024-12-17

Giltighetstid: Tillsvidare

Senaste översyn: 2024-12-17

Sammanfattning: Arbetsmiljöpolicyn riktar sig till samtliga medarbetare och studenter på Mittuniversitetet och beskriver Mittuniversitetets mål och viljeriktning i arbetsmiljöarbetet, samt tillämpning för att uppnå dessa. Arbetsmiljöarbetet ska bidra till att Mittuniversitet är en attraktiv arbetsgivare samt ett attraktivt val för studenterna. Arbetsmiljöarbetet utgår från Arbetsmiljölagen (1977:1160), Arbetsmiljöförordningen (1977:1166) och tillämpliga arbetsmiljöföreskrifter samt diskrimineringslagstiftningen (2008:567).

Tidigare versioner: MIUN 2019/178, 2019-03-11 och 2020-06-16.

Policy

2024-12-17

Diarienummer: MIUN 2024/3431

Innehållsförteckning

Arbetsmiljöpolicy	3
Mål och viljeriktning.....	3
Ansvar för arbetsmiljöarbetet.....	3
Tillämpning för att uppnå våra mål och viljeriktning.....	4

Arbetsmiljöpolicy

Mål och viljeriktning

Målet med Mittuniversitetets arbetsmiljöarbete är att, tillsammans med medarbetare och studenter, skapa en arbetsmiljö¹ som är stimulerande, trygg och säker. Arbetsmiljöarbetet ska bidra till att Mittuniversitet är en attraktiv arbetsgivare samt ett attraktivt val för studenterna.

Såväl anställda som studenter ska behandlas och bemötas med respekt och värdighet och hänsyn ska tas till olikheter för att främja individens möjligheter till arbete eller studier samt för att utveckla verksamheten vid Mittuniversitetet.

Arbetsmiljöarbetet utgår från Arbetsmiljölagen (1977:1160), Arbetsmiljöförordningen (1977:1166) och tillämpliga arbetsmiljöföreskrifter samt diskrimineringslagstiftningen (2008:567).

Arbetsmiljöarbetet ska syfta till att:

- verka för hälsa och välbefinnande åt alla i fysiskt, psykiskt och socialt avseende
- förhindra eller minska risken för ohälsa och olycksfall
- arbetet och studierna ska ge arbetstillfredsställelse, gemenskap och utveckling i en organisation som präglas av respekt för varandra.

Ansvar för arbetsmiljöarbetet

Rektor är ytterst ansvarig för arbetsmiljön och att denna arbetsmiljöpolicy efterlevs.

Chefer som har tagit emot uppgiftsfördelning i arbetsmiljöarbetet ansvarar för att policyn efterlevs i alla delar av den egna verksamheten.

¹ Med arbetsmiljö avses även studiemiljö.

Tillämpning för att uppnå våra mål och viljeriktning

- Det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) ska ingå som en del i det dagliga arbetet och ska bedrivas i samverkan.
- Vid förändringar i verksamheten ska vi riskbedöma konsekvenserna för arbetsmiljön och förebygga riskerna. Arbetsförhållanden ska anpassas och utvecklas efter medarbetarnas olika förutsättningar. Kostnaden för en bra arbetsmiljö ses som en investering.
- Mittuniversitetets chefer, medarbetare och studenter ska ha kunskap om riskerna i verksamheten och om de skyddsåtgärder som behövs. Alla ska medverka till att skapa en trygg, säker och hälsosam arbetsmiljö.
- Mittuniversitetets chefer ska arbeta aktivt med förebyggande åtgärder för att minska risken för ohälsa och olycksfall i sina verksamheter.
- Alla chefer, medarbetare och studenter ska verka för att kränkande särbehandling, diskriminering, trakasserier och sexuella trakasserier inte förekommer på Mittuniversitetet.
- Det systematiska arbetsmiljöarbetet följs upp och utvärderas årligen i samverkan.