

Handläggningsordning för uppföljning av centrum och forum vid NMT

Publicerad: 2026-04-30

Beslutsfattare: Fakultetsnämnd, NMT.

Ansvarig funktion: Handläggare forskning

Handläggare: Fanny Burman

Beslutsdatum: 2026-04-22

Giltighetstid: Tillsvidare

Senaste översyn: 2026-04-22

Sammanfattning: Handläggningsordning för uppföljning av centrum och forum vid NMT upprättade i enlighet med Regler för centrum och forum vid Mittuniversitetet, dnr MIUN 2019/2272.

Tidigare versioner: MIUN 2020/929; beslut 2020-06-10, reviderad 2022-03-16 och 2024-04-24

Innehållsförteckning

Handläggningsordning för uppföljning av centrum och forum vid NMT	3
Inledning	3
Kriterier för utvärdering av centrum	3
Kriterier för utvärdering av forum	4
Anvisningar för uppföljning.....	4
Löpande årlig uppföljning.....	4
Fördjupad uppföljning	5
Ansvar.....	5
Indikatorunderlag	6
Tidplan för uppföljning.....	6

Handläggningsordning för uppföljning av centrum och forum vid NMT

Handläggningsordning för uppföljning av centrum och forum upprättad i enlighet med Regler för centrum och forum vid Mittuniversitetet, dnr MIUN 2019/2272.

Inledning

I Mittuniversitetets regler för centrum och forum framgår att en årlig uppföljning av centrumens verksamhet ska genomföras av berörd fakultet. Det framgår även att berörd fakultet ansvarar för att återkommande följa upp och utvärdera verksamheten i ett forum.

Fakultetsnämnden ansvarar för uppföljning av NMT:s centrum och forum. Uppföljningen genomförs årligen men kan variera i form och omfattning för att bättre stödja nämndens och verksamhetens behov av strategisk dialog och verksamhetsutveckling.

Kriterier för utvärdering av centrum

Bedömningen av centrum utgår från de kriterier för centrum som anges i Regler för centrum och forum vid Mittuniversitetet:

- Centrumet ska vara av strategisk betydelse för universitetets utveckling;
- Centrumets verksamhet ska vara strategiskt formulerad i vision och verksamhetsmål samt i gemensamma projekt;
- Centrumets verksamhet ska ha en vetenskaplig/konstnärlig excellens uttryckt i väletablerad och internationellt konkurrenskraftig forskning inom forskningsområdet;
- Centrumet ska ha betydande samverkan med starka aktörer i omgivande samhälle och i internationella forskningsnätverk;
- Centrumets verksamhet ska bygga på samverkan mellan flera ämnesområden.

Nämnden kan besluta att utvärderingen ska omfatta ytterligare kriterier. Kansliet ansvarar för att uppdatera utvärderingsunderlag i enlighet med nämndens beslut.

Kriterier för utvärdering av forum

Bedömningen av forum utgår från de kriterier för forum som anges i Regler för centrum och forum vid Mittuniversitetet:

- Forumets verksamhet ska harmoniera med universitetets strategi;
- Forumets verksamhet ska vara strategiskt formulerad i vision och verksamhetsmål samt i eventuella projekt;
- Forumets verksamhet ska vara av hög vetenskaplig/konstnärlig kvalitet uttryckt i väletablerad och internationellt konkurrenskraftig forskning inom forskningsområdet;
- Forumet ska ha betydande samverkan med starka aktörer i omgivande samhälle och i nationella och internationella nätverk;
- Forumet ska stimulera samverkan mellan forskare från olika ämnesområden.

Nämnden kan besluta att utvärderingen ska omfatta ytterligare kriterier. Kansliet ansvarar för att uppdatera utvärderingsunderlag i enlighet med nämndens beslut.

Anvisningar för uppföljning

Uppföljningen av centrum och forum genomförs enligt en modell med två delar. Centrum och forum ska inkomma med underlag i god tid inför nämndens möte.

Löpande årlig uppföljning

Den årliga uppföljningen genomförs i ett mer flexibelt format. Syftet är att skapa underlag för dialog mellan nämnden och verksamheterna med fokus på aktuella frågor och utvecklingsbehov.

Redovisningen behöver inte omfatta samtliga kriterier varje år och är inte bunden till en fastställd mall.

Redovisningen ska i stället fokusera på exempelvis:

- aktuella frågor i verksamheten
- större förändringar eller avvikelser
- identifierade risker och sårbarheter
- genomförda eller planerade prioriteringar
- frågor där dialog eller stöd från nämnden efterfrågas
- särskilda frågor som nämnden önskar få belysta

Fördjupad uppföljning

En mer samlad och fördjupad uppföljning genomförs i samband med inledningen av en ny mandatperiod för fakultetsnämnden.

Vid den fördjupade uppföljningen ska samtliga kriterier redovisas och ligga till grund för en samlad bedömning av verksamheten. Redovisningen sker med hjälp av en rapporteringsmall och anvisningar som tillhandahålls av kansliet.

Den fördjupade uppföljningen ska omfatta:

- en samlad analys av verksamhetens utveckling över tid
- uppföljning av samtliga kriterier
- reflektioner kring resultat och måluppfyllelse
- underlag för strategisk diskussion i nämnden

Uppföljning av forskningsutvärderingar och handlingsplaner inkluderas i den fördjupade uppföljningen.

Ansvar

Centrum- och forumledare ansvarar för uppföljning av verksamheten.

Arbetet ska ske i samråd med berörd/berörda prefekter och ämnesansvariga.

Fakultetskansliet ansvarar för att samordna uppföljningen samt ta fram anvisningar och underlag inför uppföljningen.

Indikatorunderlag

Fakultetskansliet tar årligen fram indikatorunderlag för forskningscentrum som stöd för uppföljningen. Underlagen består av följande indikatorer:

- Antal personer knutna till centrumet (uppdelat män/kvinnor)
- Roller (tjänstekategorier, nyckelfunktioner)
- Omsättning uppdelat per finansiär (inkl. in-kind)
- Bibliometriska indikatorer (antal, citeringar, impact, sampublicering med externa aktörer och H-index)

Indikatorerna används som stöd för att identifiera trender och förändringar i den löpande uppföljningen samt analyseras samlat vid den fördjupade uppföljningen.

Tidplan för uppföljning

Uppföljning genomförs en gång per år.

Tidplan:

Maj-juni	Kansliet tar fram indikatorunderlag
Juni	Utskick av anvisningar inför uppföljning
September	Inlämning av underlag
Oktober	Redovisning och dialog vid nämndsmöte

Fördjupad uppföljning planeras i samband med inledningen av en ny mandatperiod.