

**Antagningsordning för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid
Mittuniversitetet**

2026-02-19

Diarienummer: 2024/856



Antagningsordning för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Mittuniversitetet

Publicerad: 2026-03-25

Beslutsfattare: Universitetsstyrelsen

Ansvarig funktion: Avdelningen för
studieadministration/Antagningsfunktionen

Handläggare: Åsa Larsson

Beslutsdatum: 2026-02-19

Giltighetstid: Gäller vid antagning till utbildning som startar efter den 31
juli 2026

Senaste översyn: 2025-09-25

Sammanfattning: Antagningsordningen är en regelsamling där
nationella och lokala regler som gäller för anmälan, behörighetsprövning,
urval, antagning och liknande till utbildning på grundnivå och avancerad
nivå vid Mittuniversitetet beskrivs.

Tidigare versioner: 2004/146 (beslutsdatum 2004-06-07); 2007/245
(beslutsdatum 2007-02-16); 2011/428 (beslutsdatum 2011-02-15),
2017/2290 (beslutsdatum 2017-12-12, 2019-02-20, 2019-09-19, 2021-02-
19) 2024/856 (beslutsdatum 2024-02-19, 2025-09-25)

Innehållsförteckning

Antagningsordning för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Mittuniversitetet	1
1 Inledning	4
2 Krav på förkunskaper	4
2.1 Behörighet för studier på grundnivå.....	5
2.2 Behörighet för studier på avancerad nivå	9
2.3 Villkorad antagning	10
2.4 Reell kompetens	10
3 Anmälan och anmälningstider.....	10
3.1 Anmälningsalternativ i en rak anmälan	11
3.2 Anmälan till senare del av program	12
3.3 Byte av utbildningsplats	12
3.4 Sen anmälan.....	13
3.5 Parallelläsning.....	13
4 Meritvärdering	13
4.1 Svenska betyg	14
4.2 Utländska betyg	14
4.3 Studieomdöme från folkhögskola.....	15
4.4 Högskoleprovet	15
4.5 Avklarade högskolepoäng.....	15
4.6 Skiljekriterium vid lika meritvärde.....	16
4.7 Sen anmälan.....	16
5 Regler för urval bland behöriga sökande	16
5.1 Urvalsgrupper	17
5.2 Generella urvalsregler.....	18
5.3 Urval till utbildning på grundnivå.....	19
5.4 Urval till utbildning på avancerad nivå	20
5.5 Urval till utbildningar med alternativa urvalsregler	20
5.6 Urval till kurser för inresande utbytesstudenter.....	21
6 Antagningsrutiner	22
6.1 Kontrolluppgifter	22
6.2 Antagningsbesked för sökande i tid	22
6.3 Svarskrav och poängtak i antagningsomgångar med två urval	23
6.4 Reservantagning.....	23

6.5 Utskick av information efter urval.....	23
6.6 Återbud	23
7 Anstånd med studiestart.....	23
8 Överklagande	24
9 Referenser	25

1 Inledning

Antagningsordningen är en regelsamling där nationella och lokala regler som gäller för anmälan, behörighetsprövning, urval, antagning och liknande till utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Mittuniversitetet beskrivs.

Universitetets skyldighet att ha en antagningsordning regleras i 6 kap. 3 § andra stycket högskoleförordningen (SFS 1993:100).

Antagningsordningen ska enligt 2 kap. 2 § 8 p. högskoleförordningen fastställas av universitetets styrelse.

I antagningsordningen behandlas antagning som regleras i 7 kap. högskoleförordningen.

Vem som fattar beslut i antagningsprocessens olika moment framgår av Mittuniversitetets besluts- och delegationsordningar.

2 Krav på förkunskaper

För att studera vid universitetet ska den sökande vara *behörig* till utbildningen, dvs. uppfylla de förkunskapskrav som är fastställda för den aktuella utbildningen. I de flesta fall uttrycks dessa som krav på studier i gymnasieskolan eller akademiska meriter, men det kan också röra sig om krav på arbetslivserfarenhet eller speciella färdigheter. Syftet med behörighetskraven är att ange en startnivå för utbildningen och att visa vad som krävs för att kunna genomföra en viss utbildning.

Behörighetskraven uttrycks i krav på *grundläggande* och *särskild* behörighet. Kraven på grundläggande behörighet är gemensamma för all högskoleutbildning i landet och är fastställda av regeringen i 7 kap. högskoleförordningen. För många utbildningar (kurser eller program) krävs förutom grundläggande behörighet även särskild behörighet. De krav på särskild behörighet som ställs ska vara helt nödvändiga för att studenten ska kunna tillgodogöra sig utbildningen.

Närmare beskrivningar, framför allt för den som har en utländsk, äldre eller ovanlig svensk förutbildning, finns i de digitala bedömningshandböcker som tagits fram av universitet och högskolor genom sitt samverkansorgan Sveriges universitets- och högskoleförbund (SUHF). Bedömningshandboken för svenska och utländska gymnasiala meriter finns att tillgå på www.uhr.se. För tillgång till Bedömningshandboken för utländska akademiska meriter krävs inloggningsuppgifter. För vidare information om regler beträffande särskild behörighet hänvisas till 7 kap. högskoleförordningen och Universitets- och högskolerådets föreskrifter om särskild behörighet.

2.1 Behörighet för studier på grundnivå

2.1.1 Grundläggande behörighet

I 7 kap. 5 § högskoleförordningen anges att grundläggande behörighet till utbildning som påbörjas på grundnivå och vänder sig till nybörjare har den som har

1. kunskaper inom det svenska och det engelska språket,
2. ett vetenskapligt förhållningssätt,
3. förmåga att kunna belysa frågor ur flera perspektiv,
4. problemlösningsförmåga,
5. förmåga att kunna dra slutsatser och argumentera för dessa, och
6. övrig kompetens som är nödvändig för att kunna tillgodogöra sig sådan utbildning.

En sökande ska, enligt 7 kap. 5 a § högskoleförordningen, anses ha sådana nödvändiga kompetenser som anges i 5 § om sökanden

1. har avlagt en högskoleförberedande examen i gymnasieskolan eller inom kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå,
2. har avlagt en yrkesexamen i gymnasieskolan eller inom kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå samt har lägst betyget E i ämnena svenska eller svenska som andraspråk och engelska på den nivå i respektive ämne som krävs för en högskoleförberedande examen i gymnasieskolan,
3. har en svensk eller utländsk utbildning som motsvarar kraven i 1 eller 2,

4. är bosatt i Danmark, Finland, Island eller Norge och där är behörig till högre utbildning,
5. enligt äldre bestämmelser har uppfyllt kraven för grundläggande behörighet till grundläggande högskoleutbildning eller utbildning som påbörjas på grundnivå, eller
6. har godkänt resultat på ett sådant behörighetsprov som anges i förordningen (2018:1510) om försöksverksamhet med behörighetsprov för tillträde till högskoleutbildning.

Utöver vad som följer av 5 a § kan en sökande, enligt 7 kap. 5 b § högskoleförordningen, visa att han eller hon har sådana nödvändiga kompetenser som anges i 5 § genom svensk eller utländsk utbildning, praktisk erfarenhet eller på grund av någon annan omständighet.

Den som har annat modersmål än svenska, danska, färöiska, isländska eller norska ska, enligt 7 kap. 6 §, ha de kunskaper i svenska som behövs för att anses ha grundläggande behörighet. Universitets- och högskolerådet får meddela närmare föreskrifter om kravet. Den som har finska som modersmål och har haft svenska som ämne i finskt gymnasium eller motsvarande finsk skolform under tre år eller mer ska dock anses ha de kunskaper i svenska som behövs.

Till följd av nationella överenskommelser mellan svenska universitet och högskolor anses även att grundläggande behörighet har den som

7. vid annan svensk högskola bedömts ha grundläggande behörighet eller tidigare har studerat vid svenskt universitet eller högskola och då bedömts uppfylla kraven för grundläggande behörighet, eller
8. har lägst betyget godkänt alternativt E i Svenska/Svenska som andraspråk A+B eller Svenska/Svenska som andraspråk 1, 2 och 3, Engelska A eller Engelska 5 och 6, Matematik A eller Matematik 1a, b eller c, Samhällskunskap A eller Samhällskunskap 1b eller 1a1+1a2 samt tre års arbetslivserfarenhet på lägst halvtid efter det att den sökande normalt skulle ha lämnat gymnasiet.
9. I Universitets- och högskolerådets föreskrifter UHRFS 2024:7 Bilaga 1 finns en lista över vissa ytterligare svenska utbildningar som ger grundläggande behörighet för högskolestudier.

2.1.2 Mittuniversitetets lokala regler för grundläggande behörighet för utbildning på grundnivå

1. SUHF:s rekommendation 2009:2 om gemensam tillämpning för grundläggande behörighet (p. 8 i 2.1.1):
 - i) Mittuniversitetet kräver inte uppvisande av godkända betyg i de underliggande kurserna Svenska A, Svenska 1 och 2, Engelska 5.
 - ii) Sökande som uppfyller ämneskraven i rekommendationen och har fyllt 30 år, eller kommer att fylla 30 år det år utbildningen ges, behöver inte styrka tre års arbetslivserfarenhet.
2. Undantag för grundläggande behörighet genom akademiska studier vid svenskt lärosäte. Sökande som studerat vid svenskt lärosäte och har minst 30 godkända högskolepoäng med svenska som undervisningsspråk ska beviljas undantag för grundläggande behörighet. För utbildning med engelska som undervisningsspråk ger Mittuniversitetet generellt undantag från kravet på svenska för grundläggande behörighet (p 5 nedan). Till sådan utbildning medges även sökande som har minst 30 godkända högskolepoäng vid svenskt lärosäte med engelska som undervisningsspråk undantag.
3. Undantag för grundläggande behörighet i engelska genom godkänt betyg i Engelska A oavsett betygets utfärdandedatum. Mittuniversitetet ger undantag från kravet om att betyg i Engelska A endast ger grundläggande behörighet om det är utfärdat före 2013-07-01.
4. Undantag för grundläggande behörighet i svenska genom godkänt betyg i Svenska B oavsett betygets utfärdandedatum. Mittuniversitetet ger undantag från kravet om att betyg i Svenska B endast ger grundläggande behörighet om det är utfärdat före 2013-07-01.
5. Undantag från krav på svenska för grundläggande behörighet. Mittuniversitetet ger generellt undantag från krav på svenska för grundläggande behörighet för utbildningar med engelska som undervisningsspråk.

2.1.3 Lokala regler för gymnasieelevers parallellläsning vid universitetet

Under vissa förutsättningar kan elever som går på gymnasiet tillåtas att parallellläsa kurser på universitetsnivå enligt rektorsbeslut MIUN 2011/1130.

2.1.4 Särskild behörighet för kurser och program som vänder sig till nybörjare

För många kurser och program är det inte tillräckligt med den grundläggande behörigheten utan man måste även uppfylla krav på särskild behörighet.

För varje program som leder till en yrkesexamen (t.ex. civilingenjör, socionom) har Universitets- och högskolerådet (UHR) fastställt vilka krav på särskild behörighet som ska gälla (UHRFS 2024:5 Bilaga 1, konsoliderad version med ändringar till och med UHRFS 2025:3). Det betyder att en gemensam nivå för behörighetskraven normalt gäller över hela landet för varje sådant program.

För program som inte leder fram till yrkesexamen och för kurser som vänder sig till nybörjare har UHR fastställt vilka ämnen och nivåer i ämnen i gymnasieskolan som får ingå i behörighetskraven (UHRFS 2024:5 Bilaga 3, konsoliderad version med ändringar till och med UHRFS 2025:3). Universitet och högskolor bestämmer utifrån detta själva vilken/vilka av dessa ämnen och nivåer i ämnen som krävs för behörighet för respektive program/kurs. Vid Mittuniversitetet fattas beslut om behörighetskrav vid fastställandet av utbildnings-/kursplanen.

Om det finns särskilda skäl får (enligt 7 kap. 11 § i högskoleförordningen) universitet och högskolor för tillträde till en viss utbildning ställa krav på kunskaper från andra nivåer i ämnen eller andra ämnen i gymnasieskolan eller krav på andra villkor än kunskaper från ett eller flera ämnen i gymnasieskolan om de betingas av utbildningen eller är av betydelse för det yrkesområde som utbildningen förbereder för. Innan ett sådant krav fastställs ska UHR ges tillfälle att yttra sig över förslaget.

2.1.5 Särskild behörighet för kurser på grundnivå som inte vänder sig till nybörjare

För antagning till kurs som kräver tidigare akademiska meriter, och därmed inte vänder sig till nybörjare vid universitetet, finns inte nationellt fastställda krav. De krav på särskild behörighet som ställs ska (enligt 7 kap. 25 § i högskoleförordningen) vara helt nödvändiga för att studenten ska kunna tillgodogöra sig utbildningen. Kraven får avse

- kunskaper från ett eller flera ämnen med angiven nivå i respektive ämne i gymnasieskolan eller motsvarande kunskaper,

- kunskaper från en eller flera högskolekurser, och
- andra villkor som betingas av utbildningen eller är av betydelse för det yrkesområde som utbildningen förbereder för.

Vid Mittuniversitetet fattas beslut om behörighetskrav vid fastställandet av kursplanen.

2.1.6 Mittuniversitetets lokala regler för särskild behörighet för utbildning på grundnivå

Samhällskunskap nivå 1b eller nivå 1a2/Samhällskunskap 1b eller 1a1+1a2/Samhällskunskap A

Av Bedömningshandboken framgår att sökande med betyg i samhällskunskap från 2- eller 3-årig linje/specialkurs eller avgångsbetyg från Waldorfskola (utan krav på visst betyg) samt 5 års arbetslivserfarenhet uppfyller kravet för Samhällskunskap nivå 1b eller nivå 1a2/Samhällskunskap 1b eller 1a1+1a2/Samhällskunskap A.

Vid Mittuniversitetet gäller att sökande som är 30 år eller äldre det år då utbildningen ges inte behöver styrka 5 års arbetslivserfarenhet.

2.2 Behörighet för studier på avancerad nivå

Regler kring grundläggande behörighet för utbildning på avancerad nivå anges i 7 kap. 28–30 §§ högskoleförordningen.

2.2.1 Grundläggande behörighet för program på avancerad nivå

För att kunna antas till program på avancerad nivå krävs enligt högskoleförordningen en avlagd examen på grundnivå som omfattar minst 180 högskolepoäng eller motsvarande utländsk examen.

2.2.2 Grundläggande behörighet för kurs på avancerad nivå

För att kunna antas till kurs på avancerad nivå krävs enligt högskoleförordningen utbildning på grundnivå.

2.2.3 Särskild behörighet för program och kurser på avancerad nivå

Utöver grundläggande behörighet för program och kurser på avancerad nivå kan krav på särskild behörighet ställas.

De krav på särskild behörighet som ställs ska (enligt 7 kap. 31 § i högskoleförordningen) vara helt nödvändiga för att studenten ska kunna tillgodogöra sig utbildningen. Kraven får avse

- kunskaper från en eller flera högskolekurser, och
- andra villkor som betingas av utbildningen eller är av betydelse för det yrkesområde som utbildningen förbereder för.

Krav på engelska och svenska ingår inte i den grundläggande behörigheten för utbildning på avancerad nivå. Om kunskaper i svenska och/eller engelska är nödvändiga måste detta anges i behörighetskravet.

Vid Mittuniversitetet fattas beslut om behörighetskrav vid fastställandet av utbildningsplanen.

2.3 Villkorad antagning

Om den sökande inte uppfyller behörighetskravet senast sista kompletteringsdag avseende utbildningar med tidigare akademiska studier som förkunskapskrav, har Mittuniversitetet möjlighet att anta sökande med villkor. Antagning/reservplacering sker då med förbehållet att behörighetskravet ska styrkas senast vid utbildningens start.

2.4 Reell kompetens

Begreppet reell kompetens används för sökande som saknar den formella behörigheten, men uppfyller kraven på grundläggande behörighet eller särskild behörighet "genom svensk eller utländsk utbildning, praktisk erfarenhet eller på grund av någon annan omständighet har förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen" (7 kap. 5, 8, 24, 25, 28, 31 §§ högskoleförordningen).

3 Anmälan och anmälningstider

Den som vill antas till utbildning på grundnivå eller avancerad nivå ska anmäla det inom den tid och i den ordning som högskolan bestämmer (7 kap. 4 § högskoleförordningen).

Anmälnings- och kompletteringstider för anmälan fastställs av UHR i samråd med produktionsrådet, utifrån rekommendationer från SUHF:s expertgrupp för studieadministrativa frågor, och framgår på webbplatsen www.antagning.se/www.universityadmissions.se.

Andra datum för anmälan kan förekomma och återfinns då på Mittuniversitetets hemsida.

Adresser, instruktioner för anmälan och kompletteringar m.m. framgår på www.antagning.se/www.universityadmissions.se.

Anmälningarna diarieförs i det nationella antagningssystemet NyA.

För att anmälan ska prövas krävs i vissa fall att anmälningsavgift erlagts. I dessa fall krävs även att studieavgift erlagts innan slutlig antagning kan ske. Vilka som ska betala avgift regleras i förordningen om anmälningsavgift och studieavgift vid universitet och högskolor (SFS 2010:543). Studier på forskarutbildningsnivå är avgiftsfria. De kurser som ingår i forskarutbildningen framgår av den individuella studieplanen, vilket innebär att de är avgiftsfria, och kan i förekommande fall samläsas (och vara identiska) med kurser på grundnivå eller avancerad nivå (SUHF:s rekommendationer om hantering om avgiftsskyldiga studenter, 2018:2).

Om oriktiga eller vilseledande uppgifter har lämnats av den sökande har universitetet rätt att ändra ett beslut om antagning/reservplacering (37 § förvaltningslagen).

Mittuniversitetets utbud av kurser och program presenteras på universitetets hemsida www.miun.se och på www.antagning.se/www.universityadmissions.se.

Beslut om att ställa in kurs- eller programtillfälle ska fattas före första urval.

Den som varit registrerad på en kurs men inte slutfört den har rätt att ansöka till kursen på nytt via antagning.se och konkurrerar då enligt samma regler som övriga sökande. Regler om omregistrering finns i rektorsbeslut MIUN 2021/784.

3.1 Anmälningsalternativ i en rak anmälan

I samband med anmälan kan den sökande välja ett begränsat antal utbildningar. Dessa rangordnas i en s.k. rak lista vilket innebär att den sökande anger den utbildning hen helst vill läsa som prio 1 osv. Det finns

en gräns för hur många högskolepoäng en sökande kan bli antagen/reservplacerad till i en antagningsomgång. När denna maxgräns uppnåtts stryks underliggande utbildningar. UHR meddelar antal högskolepoäng en sökande maximalt kan bli antagen/reservplacerad till. Information om vilka poänggränser som gäller finns på www.antagning.se/www.universityadmissions.se.

3.2 Anmälan till senare del av program

Den som har tidigare akademiska studier och vill slutföra dessa inom något av Mittuniversitetets utbildningsprogram kan ansöka om antagning till senare del av program. Antagning kan göras tidigast från och med termin 2. Anmälan görs via www.antagning.se.

Antagningsfunktionen prövar om den sökande uppfyller grundläggande behörighet samt eventuell särskild behörighet som gäller för termin ett av sökt program. Berörd institution prövar, utifrån den sökandes tidigare akademiska studier, om hen är behörig till senare del av programmet och i så fall till vilken termin.

Student som tidigare varit registrerad på program vid Mittuniversitetet vilken saknar giltigt studieuppehåll och nu vill återuppta sina studier ska, förutsatt att programmet är sökbart, söka till senare del av program. Denna/denne sökande ges förtur till eventuella lediga studieplatser under förutsättning att:

- anmälan gjorts senast sista anmälningssdag i den aktuella antagningsomgången, och
- det program hen sökt senare del av är samma program inklusive eventuell inriktning, undervisningsform samt ort, som det program hen tidigare var registrerad på.

Det finns en handläggningsordning för anmälan och antagning till senare del av program. Den är fastställd av Avdelningen för studieadministration.

3.3 Byte av utbildningsplats

Det är inte tillåtet för två personer att byta utbildningsplats med varandra.

3.4 Sen anmälan

Även efter sista anmälningsdag kan det vara möjligt att anmäla sig till utbildningar vid Mittuniversitetet. Sådana utbildningar presenteras som öppna för sen anmälan på

www.antagning.se/www.universityadmissions.se.

För sökande som anmäler sig efter sista anmälningsdag görs ingen meritvärdering utan endast en behörighetsprövning. Sent inkomna anmälningar rangordnas i fallande ordning efter anmälningsdatum. Vid eventuellt urval placeras sena anmälningar efter anmälningar i tid.

Det går inte att antas till en utbildning om man inte ansökt till densamma under det att utbildningen var öppen för anmälan.

3.5 Parallelläsning

Sökande som vill antas till mer än det tillåtna antalet högskolepoäng i den aktuella antagningsomgången måste ansöka om parallellläsningstillstånd.

Ansökan görs på särskild blankett som finns att skriva ut på

Mittuniversitetets hemsida. Möjlighet att antas till mer än det tillåtna antalet högskolepoäng ("parallellläsning") kan, om synnerliga skäl föreligger, ges till sökande som under minst två på varandra följande terminer visat studieresultat omfattande minst 45 högskolepoäng per termin.

Den sökande ombesörjer att ansökan om parallellläsning har godkänts.

Påskriften blankett ska laddas upp/skickas in av den sökande i enlighet med instruktionerna för kompletterande handlingar på

www.antagning.se/www.universityadmissions.se.

När sista ordinarie urval skett och lediga platser ska tillsättas krävs inte beslut om parallellläsning.

Ett beviljande av parallellläsning innebär ingen skyldighet för

Mittuniversitetet att anpassa undervisning och tentamen efter studentens önskemål.

4 Meritvärdering

Huvuddelen av reglerna nedan om meritvärdering återfinns i högskoleförordningen bilaga 3 och Universitets- och högskolerådets författningssamling (UHRFS 2024:7).

För meritvärdering enligt 4.1 - 4.5 krävs att den sökande gjort anmälan och styrkt sin behörighet i tid.

4.1 Svenska betyg

Meritvärderingen är något olika beroende på när man avslutat sina gymnasiala studier. Sökande med svenska betyg delas därför in i fyra grupper, A-D.

A: Sökande som uppfyller grundläggande behörighet genom gymnasieexamen.

B: Sökande som uppfyller grundläggande behörighet genom slutbetyg utfärdat 1 januari 2010 och framåt.

C: Sökande som uppfyller grundläggande behörighet genom slutbetyg utfärdat före 1 januari 2010 med enbart kursbetyg, samlat betygsdokument från gymnasial vuxenutbildning som före 1 januari 2010 uppfyller kraven för grundläggande behörighet med enbart kursbetyg, avgångsbetyg från gymnasieskolans mellanårsprogram.

D: Sökande som uppfyller grundläggande behörighet genom avgångsbetyg, studentexamen, fackskola eller annan äldre gymnasieutbildning.

Information om hur meritvärdering inom respektive grupp ovan går till återfinns på www.antagning.se.

Närmare information om hur meritvärdering i detalj går till finns i Bedömningshandboken för svenska meriter, som finns på <https://bedomningshandboken.uhr.se/> samt på www.antagning.se.

4.2 Utländska betyg

Betyg från en utländsk gymnasieutbildning eller motsvarande överförs till skalan 10,00–20,00, vilket ger ett preliminärt meritvärde. Överföringen görs enligt fastställd formel.

Undantag från detta förfarande gäller för betyg som anges i Universitets- och högskolerådets författningssamling (UHRFS 2024:7).

Närmare information om hur meritvärdering av utländska betyg i detalj går till finns i Bedömningshandboken för utländska gymnasiala meriter,

som finns på <https://bedomningshandboken.uhr.se/utlandska> samt på www.antagning.se.

4.3 Studieomdöme från folkhögskola

Meritvärdering görs med studieomdömet som grund. Studieomdömet översätts till ett meritvärde i intervallet 1–4 enligt följande tabell:

Studieomdöme	Översätts till
Mindre god studieförmåga	1
Mindre god – God studieförmåga	1,5
God studieförmåga	2
God – Mycket god studieförmåga	2,5
Mycket god studieförmåga	3
Mycket god – Utmärkt studieförmåga	3,5
Utmärkt studieförmåga	4

Se vidare i anmälningsinformationen på www.antagning.se.

4.4 Högskoleprovet

En del av utbildningsplatserna vid högskolan tillsätts med urval baserat på resultat från högskoleprovet. Närmare upplysningar om provet, hur man anmäler sig och på vilka orter det genomförs, provets giltighetstid med mera framgår på www.studera.nu/hogskoleprovet.

I samband med det ordinarie högskoleprovet anordnas även anpassade högskoleprov. Särskilda regler finns beskrivna på www.studera.nu.

För att delta i provurvalet måste den sökande uppfylla behörighetskraven för den sökta utbildningen samt ha ett giltigt provresultat där den normerade poängen är lägst 0,05 (högsta provresultat är 2,00).

För den som bedömts uppfylla behörighetskraven efter prövning av den reella kompetensen och saknar meriter för grundläggande behörighet är ett giltigt högskoleprovsresultat i allmänhet enda möjlighet att konkurrera om en utbildningsplats.

4.5 Avklarade högskolepoäng

Mittuniversitetet har utifrån SUHF:s rekommendationer beslutat att avklarade högskolepoäng per sista anmälningsdag i intervallet 1–165 kan

utgöra grund för urval till kurser på grundnivå (urvalsgrupp HPGR). Vid urval till kurser och program på avancerad nivå gäller antalet avklarade högskolepoäng per sista anmälningssdag i intervallet 30–285 högskolepoäng (urvalsgrupp HPAV).

Vid antagning till senare del av program baseras urval på avklarade högskolepoäng per sista anmälningssdag i intervallet 1-285 högskolepoäng. Förtur ges till sökande som tidigare varit registrerade på program vid Mittuniversitetet enligt vad som anges under 3.2.

För Kompletterande pedagogisk utbildning tillämpas urval på avklarade högskolepoäng per sista anmälningssdag i intervallet 30-285 högskolepoäng, MIUN 2013/1602.

Vid meritvärdering görs ingen åtskillnad mellan högskolepoäng från fristående kurser och högskolepoäng från kurs inom program. Ingen hänsyn tas till betyg på de avklarade studierna. Högskolepoäng från Mittuniversitetet och högskolepoäng från annat universitet/högskola behandlas likvärdigt.

4.6 Skiljekriterium vid lika meritvärde

Vid lika meritvärde används vid Mittuniversitetet lottning som skiljekriterium.

4.7 Sen anmälan

För sökande som anmäler sig efter sista anmälningssdag görs ingen meritvärdering utan endast en behörighetsprövning. Sent inkomna anmälningar rangordnas i fallande ordning efter anmälningssdatum. Vid eventuellt urval placeras sena anmälningar efter anmälningar i tid.

5 Regler för urval bland behöriga sökande

För utbildning där platsgaranti inte tillämpas och antalet behöriga sökande överstiger antalet platser måste ett urval göras.

Endast sökande som uppfyller de grundläggande och de eventuella särskilda behörighetskraven kan delta i urval till utbildningsplatser. Till grund för urvalet ligger de meritvärdesgrundande meriter den sökande åberopat och styrkt eller som hämtats från andra databaser. Beroende på

meriter placeras den sökande i en eller flera urvalsgrupper. Den som passar in i flera parallella urvalsgrupper konkurrerar om en studieplats i samtliga dessa (se t.ex. 5.3.1).

Det kan finnas särskilt utformade regler för vissa utbildningar vilket framgår av Mittuniversitetets utbildningswebb (se 5.5).

5.1 Urvalsgrupper

5.1.1 Betygsurval

Det finns tre urvalsgrupper i betygsurvalet: Direktgruppen (urvalsgrupp BI), Kompletteringsgruppen (urvalsgrupp BII) och Folkhögskolegruppen (HP).

Närmare information om urvalsgrupperna finns i Bedömningshandboken för svenska meriter, som finns på <https://bedomningshandboken.uhr.se>.

Platserna i betygsurvalet fördelas i tre steg: I det första steget räknas betygsgrupp BI och BII som en grupp, betygsgruppen. Platserna fördelas i förhållande till antalet behöriga sökande i betygsgruppen (BI och BII) och folkhögskolegruppen (BF). I det andra steget fördelas platserna i betygsgruppen i förhållande till antalet behöriga sökande i BI och BII. I steg tre minskas platserna i BII med en tredjedel och dessa platser förs över till BI.

5.1.2 Provurval (urvalsgrupp HP)

Sökande med giltigt högskoleprovsresultat där den normerade poängen är lägst 0,05.

5.1.3 Högskolepoäng (urvalsgrupperna HPGR och HPAV)

Meritvärderingen görs utifrån antalet avklarade högskolepoäng vid sista anmälningssdag. Vid meritvärdering görs ingen åtskillnad mellan högskolepoäng från fristående kurser och högskolepoäng från kurs inom program. Högskolepoäng från Mittuniversitetet och annat universitet/högskola behandlas likvärdigt. Studier avklarade på forskarnivå får ej räknas till meritvärdet.

5.2 Generella urvalsregler

5.2.1 Förtur för programstudenter

När kurser bjuds ut både som programkurs och fristående kurs kan det ibland innebära att endast programstudenter kan erbjudas plats då programstudenterna har förtur. Sökande till fristående kurs antas endast i mån av plats.

5.2.2 Platsgaranti

5.2.2.1 Fristående kurser med platsgaranti (urvalsgrupp PG)

Till kurs med platsgaranti antas samtliga behöriga sökande som anmält sig inom föreskriven tid. Platsgarantin gäller dock endast under förutsättning att kursen inte ställs in.

5.2.2.2 Platsgaranti efter behörighetsgivande utbildning, s k basårsutbildning

Godkända studier från basår, tekniskt baspaket, naturvetenskapligt baspaket vid Mittuniversitetet ger platsgaranti till vissa av universitetets utbildningsprogram. Reglerna för platsgarantin är fastställda. För studenter från tekniskt basår 60 fup och tekniskt basår termin 2 vid KTH finns garantiplatser till Civilingenjörsutbildning i teknisk kemi Mittuniversitetet-KTH, 300 hp.

5.2.3 Övriga behöriga sökande (urvalsgrupp ÖS)

Sökande som är behörig till viss utbildning men inte passar in i någon av urvalsgrupperna placeras i urvalsgruppen "Övriga behöriga sökande". Sökande i denna grupp antas i sista hand bland de ansökningar som inkommit i tid.

Sökande som bedömts behörig efter prövning av reell kompetens placeras i gruppen "Övriga behöriga sökande" om han/hon inte kan placeras i någon annan urvalsgrupp.

5.2.4 Sen anmälan (urvalsgrupp SA)

För sökande som anmäler sig efter sista anmälningsdag görs ingen meritvärdering utan endast en behörighetsprövning. Sent inkomna anmälningar rangordnas i fallande ordning efter anmälningsdatum. Vid eventuellt urval placeras sena anmälningar efter anmälningar i tid.

5.3 Urval till utbildning på grundnivå

Urvalsreglerna skiljer sig åt när det gäller utbildning som vänder sig till nybörjare respektive vänder sig till andra än nybörjare varför dessa beskrivs var för sig nedan.

5.3.1 Urval till utbildning som vänder sig till nybörjare

De urvalsgrunder som får användas till utbildning som vänder sig till nybörjare beskrivs i 7 kap. 12, 17 och 23 §§ högskoleförordningen.

5.3.1.1 Urval till kurser som vänder sig till nybörjare

Vid urval till kurser där tidigare högskolestudier inte krävs placeras de sökande i normalfallet utifrån sina meriter i en eller flera av dessa urvalsgrupper:

- Gymnasiebetyg (BI, BII)
- Folkhögskoleutbildning (BF)
- Högskoleprov (HP)
- Antalet avklarade högskolepoäng per sista anmälningdag i intervallet 1-165 högskolepoäng (HPGR), lokalt bestämd urvalsgrund

Vid urvalet reserveras 33 procent av platserna för urvalsgrupp HPGR. 33 procent tilldelas HP-gruppen. 34 procent av platserna fördelas mellan grupperna i betygsurvalet (BI, BII, BF) - se 5.1.1

För vissa kurser tillämpas alternativt urval vilket i så fall framgår av kursplanen.

5.3.1.2 Urval till program som vänder sig till nybörjare

Vid urval till program där tidigare högskolestudier inte krävs placeras de sökande i normalfallet utifrån sina meriter i en eller flera av dessa urvalsgrupper:

- Gymnasiebetyg (BI, BII)
- Folkhögskoleutbildning (BF)
- Högskoleprov (HP)

Den procentuella fördelningen av platserna mellan betyg (BI, BII, BF) och högskoleprovsresultat (HP) bestäms av det organ vid Mittuniversitetet som fastställt utbildningsplanen.

Fördelningen av platser mellan grupperna i betygsurvalet (BI, BII, BF) beskrivs i 5.1.1.

För vissa program tillämpas alternativt urval vilket i så fall framgår av utbildningsplanen.

5.3.2 Urval till utbildning som vänder sig till andra än nybörjare

De urvalsgrunder som får användas till utbildning som vänder sig till andra än nybörjare anges i 7 kap. 26 och 27 §§ högskoleförordningen.

Urvalet baseras på antal avklarade högskolepoäng per sista anmälningssdag i intervallet 1–165 högskolepoäng (urvalsgrupp HPGR).

Regler för urval vid antagning till senare del av program finns under 4.5.

För vissa utbildningar tillämpas alternativt urval vilket i så fall framgår av utbildnings-/kursplanen.

5.4 Urval till utbildning på avancerad nivå

De urvalsgrunder som får användas till utbildning på avancerad nivå anges i 7 kap. 32 § (26 och 27 §§) högskoleförordningen.

Urvalet baseras på antal avklarade högskolepoäng per sista anmälningssdag i intervallet 30–285 högskolepoäng (urvalsgrupp HPAV).

Regler för urval vid antagning till senare del av program finns under 4.5.

För vissa utbildningar tillämpas alternativt urval vilket i så fall framgår av utbildnings-/kursplanen.

5.5 Urval till utbildningar med alternativa urvalsregler

5.5.1 Utbildningar som påbörjas på grundnivå som vänder sig till nybörjare

En högskola får bestämma urvalsgrunder i den utsträckning som följer av 7 kap. 13 § första stycket 3 i högskoleförordningen. En av högskolan bestämd

urvalsgrund ska bestå av sakliga omständigheter som är av betydelse för utbildningen.

Av kurs- eller utbildningsplanen, ska framgå om ett alternativt urval ska användas, beskrivning av urval samt hänvisning till beslut med diarienummer.

Om det finns särskilda skäl, får UHR medge att en högskola vid urval till en viss utbildning får göra en annan platsfördelning än den som anges i 7 kap. 13 § högskoleförordningen och fördela platserna på grundval av någon eller några av de urvalsgrunder som anges i 12 §. Ett medgivande ska avse ett eller flera bestämda antagningstillfällen.

För de utbildningar där alternativt urval ska ske (exempelvis prov, intervjuer och dylikt) genomför, efter diarieföring och behörighetsbedömning av Antagningsfunktionen, ansvarig institution meritvärderingen. Kostnaderna för detta särskilda urval belastar ansvarig institution.

5.5.2 Utbildningar som påbörjas på grundnivå och som vänder sig till andra än nybörjare och utbildningar som påbörjas på avancerad nivå

Av kurs- eller utbildningsplanen, ska framgå om ett alternativt urval ska användas, beskrivning av urval samt hänvisning till beslut med diarienummer.

För de utbildningar där alternativt urval ska ske (exempelvis prov, intervjuer och dylikt) genomför, efter diarieföring och behörighetsbedömning av Antagningsfunktionen, ansvarig institution meritvärderingen. Kostnaderna för detta särskilda urval belastar ansvarig institution.

5.6 Urval till kurser för inresande utbytesstudenter

Urvalet till kurser på grundnivå och avancerad nivå baseras på typ av avtal. Ämnesavtal går före centralt avtal.

6 Antagningsrutiner

6.1 Kontrolluppgifter

När en ansökan till en utbildning som gjorts i tid har blivit bedömd skickas ett meddelande till den e-postadress som den sökande angett i sin anmälan. Den sökande uppmanas att gå in på Mina sidor på www.antagning.se och kontrollera att allt stämmer med anmälan. På Mina sidor redovisas de registrerade uppgifter som rör anmälan samt de preliminära bedömningar som gjorts. Det är alltid den sökande som måste kontrollera att alla de uppgifter som åberopas finns tillgängliga vid bedömningen.

6.2 Antagningsbesked för sökande i tid

När anmälningarna behörighetsgranskats och meritvärderats sker ett urval i enlighet med den tidplan som presenteras på Antagning.se. Resultatet framgår av ett antagningsbesked där sökta utbildningar redovisas. Har den sökande sökt utbildningar vid fler än ett lärosäte finns även dessa redovisade.

I antagningsbeskedet framgår om den sökande är antagen, reservplacerad eller struken. För reservplacerade framgår av antagningsbeskedet vilket könummer den sökande har och hur många antagna det finns i den aktuella urvalsgruppen.

För de nationella höst- och våromgångarna görs, efter svarstidens utgång, ett andra urval där den sökande prövas i enlighet med sina svar. Resultatet meddelas den sökande i ett andra antagningsbesked. För övriga antagningsomgångar levereras inget antagningsbesked 2.

De sökande som gjort sin anmälan via webben får ett e-postmeddelande när antagningsbeskedet finns att hämta på www.antagning.se/www.universityadmissions.se där även datum för antagningsbesked finns.

Sökande som gjort en sen anmälan erhåller ett e-postmeddelande när antagningsbeskedet finns att hämta på www.antagning.se/www.universityadmissions.se.

För sökande som gjort pappersanmälan skickas antagningsbeskedet per brev.

6.3 Svarskrav och poängtak i antagningsomgångar med två urval

För att behålla sin plats/reservplats måste den sökande svara ja på antagningsbeskedet på något av de sätt och inom den tid som framgår av de instruktioner som finns i antagningsbeskedet efter första urvalet.

Information om hur många poäng man maximalt kan bli antagen/reservplacerad till finns på www.antagning.se/www.universityadmissions.se.

Uteblivet eller för sent inkommet svar medför att utbildningen stryks och att platsen/platserna lämnas till annan sökande.

6.4 Reservantagning

Efter urval 2 (urval 1 i antagningsomgång med endast ett urval) ansvarar respektive institution för eventuell reservantagning utifrån uppgifter om reservplacerade i antagningssystemet.

Vid reservantagningen till Mittuniversitetets utbildningar ska rangordningen på reservlistan följas. Ansvarig institution ska erbjuda plats på det sätt som anges i MIUN 2016/1228.

6.5 Utskick av information efter urval

Efter urval ska alla antagna till Mittuniversitetets utbildningar få tillgång till ett välkomstbrev som finns på Mittuniversitetets webb.

6.6 Återbud

Den som inte avser ta sin plats/reservplats i anspråk ska lämna återbud via [www.antagning.se /www.universityadmissions.se](http://www.antagning.se/www.universityadmissions.se).

Om återbud skett av misstag eller att den sökande ångrar sig måste hen göra en återanmälan på www.antagning.se/www.universityadmissions.se om utbildningen fortfarande är öppen för sen anmälan. Återanmälan behandlas som en sen anmälan.

7 Anstånd med studiestart

Av 7 kap. 33 § högskoleförordningen framgår att, om det finns särskilda skäl, får en högskola i enskilda fall besluta att den som är antagen till en utbildning på grundnivå eller avancerad nivå får anstånd med att påbörja studierna. UHR får enligt 33 § meddela närmare föreskrifter om anstånd.

UHR föreskriver i UHRFS 2016:1 att:

- Särskilda skäl för anstånd med att påbörja studierna kan vara sociala, medicinska eller andra särskilda omständigheter som t.ex. vård av barn, värnplikts- eller civilplikts-tjänstgöring, studentfackliga uppdrag, militär grundutbildning enligt förordningen om militär grundutbildning eller uppskjuten ledighet enligt lagen (1974:981) om arbetstagares rätt till ledighet för utbildning. Särskilda skäl kan också vara tidsbegränsad provanställning enligt 12 § lagen (2012:332) om vissa försvarsmaktsanställningar eller tjänstgöring i Försvarsmakten för den som är anställd som tidvis tjänstgörande gruppbefäl, soldat eller sjöman enligt denna lag.
- Anståndstiden får uppgå till högst 18 månader om det inte finns synnerliga skäl för en längre tid.
- Ett beslut om anstånd får förenas med villkor om anmälan inför den tidpunkt som studierna ska påbörjas.

Ansökan om anstånd med studiestarten ska, tillsammans med intyg som styrker skälen, skickas in till Antagningsfunktionen vid Mittuniversitetet innan utbildningen startar eller, vid sen antagning, omedelbart efter att den sökande meddelats antagningsbeslutet. Anståndsblanketten finns på Mittuniversitetets utbildningswebb under "Blanketter och mallar".

8 Överklagande

Den som får ett beslut som går att överklaga ska samtidigt få information om hur man ska gå tillväga för att överklaga.

Följande beslut om antagning kan överklagas enligt 12 kap. högskoleförordningen:

- Beslut om att den sökande inte uppfyller behörighetskraven eller inte beviljats undantag.
- Beslut om att den sökande inte beviljats anstånd med studiestarten.

Överklagande av ett av Mittuniversitetet fattat beslut om återtagande av antagning/reservplacering med anledning av att oriktiga eller vilseledande

uppgifter lämnats av den sökande i samband med anmälan kan överklagas enligt förvaltningslagen.

Överklagandet ska vara skriftligt. Den sökande ska ange vilken ändring hen önskar och vilka skäl som åberopas. Gäller överklagandet behörighetskrav, undantag eller anstånd med studiestart ska överklagandet ställas till Överklagandenämnden för högskolan. Gäller överklagandet återtagande av antagning/reservplats p.g.a. oriktiga eller felaktiga uppgifter ska överklagandet ställas till Förvaltningsrätten i Härnösand. I båda fallen ska överklagandet skickas till den adress som anges i beslutet.

Överklagandet ska ha inkommit senast tre veckor efter det att den sökande fick del av beslutet.

Universitetet prövar först beslutet och korrigerar det om något fel begåtts. Därefter lämnas ärendet tillsammans med ett yttrande över till Överklagandenämnden alternativt Förvaltningsrätten.

9 Referenser

Ytterligare information återfinns i följande dokument/på följande platser:

Anmälan till studier (www.antagning.se)

Bedömningshandböcker (www.uhr.se)

Förordning om behörighetsgivande och högskoleintroducerande utbildning (SFS 2018:1519)

Högskoleförordningen (1993:100)

Högskolelagen (1992:1434)

Mittuniversitetets utbildningswebb (www.miun.se)

Sök och jämför utbildningar samt anmälan till högskoleprovet (www.studera.nu)

Universitetskanslersämbetets hemsida (www.uka.se)

Universitets- och högskolerådets författningssamlingar

Universitets- och högskolerådets hemsida (www.uhr.se)