Datum

Författare

Slutrapport – Namn på projekt…

Avser perioden: 20xx -xx-xx – 20xx-xx-xx

Syftet med slutrapporten är att dokumentera och tillvarata de erfarenheter som gjorts inom projektet för att stimulera universitets utveckling samt att i tillämpliga fall ge förslag på fortsatt förvaltning och implementering. Uppnåddes målen? Höll tidsplanering och budget? Slutrapporten ska godkännas av universitetsstrategen och kommer därefter att diarieföras. **Blå text raderas innan rapporten skickas in**.

**Sammanfattning**

Skriv en kort sammanfattning av projektet.

Klicka eller tryck här för att ange text.

Innehåll

[Sammanfattning 1](#_Toc149547736)

[1 Beskrivning 2](#_Toc149547737)

[1.1 Bakgrund och syfte 2](#_Toc149547738)

[2 Resultat 2](#_Toc149547739)

[2.1 Projektresultat 2](#_Toc149547740)

[2.2 Projektets resultat för fortsatt tillämpning/omsättning 2](#_Toc149547741)

[3 Genomförande 2](#_Toc149547742)

[4 Ekonomi 2](#_Toc149547743)

[4.1 Budget och projektkostnader 2](#_Toc149547744)

[5 Projektutvärdering 3](#_Toc149547745)

[6 Bilagor 3](#_Toc149547746)

1. Beskrivning
   1. Bakgrund och syfte

Beskriv bakgrund och syfte. Text kan hämtas från projektplanen.

Klicka eller tryck här för att ange text.

1. Resultat
   1. Projektresultat

Sammanfatta projektets resultat utifrån uppsatta mål i projektplanen

Klicka eller tryck här för att ange text.

* 1. Projektets resultat för fortsatt tillämpning/omsättning

Sammanfatta på viket sätt resultatet kan/har stimulerat universitets utveckling, samt hur projektet kan fungera som en pilot, förstudie för ett eventuellt fortsatt införande på universitetet. Ge förslag på fortsatt tillämpning, kostnader och hur implementering kan ske.

Klicka eller tryck här för att ange text.

1. Genomförande

Höll tidsplaneringen, personella resurser, etc.

Projektstart: 20xx-xx-xx

Projektavslut: 20xx-xx-xx

Klicka eller tryck här för att ange text.

1. Ekonomi
   1. Budget och projektkostnader

Beskriv projektets samtliga kostnader och fyll i en slutredovisning.

Klicka eller tryck här för att ange text.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Typ av kostnad | Budget | Utfall / Resultat |
| Personalkostnader |  |  |
| Materialkostnader |  |  |
| Rese- och logikostnader (ej resor mellan camus) |  |  |
| Övriga kostnader |  |  |
| Indirekta kostnader (Overhead) |  |  |
|  |  |  |
| **Summa kronor** |  |  |

1. Projektutvärdering

Beskriv hur projektet har utvärderats och vad som kom fram enligt beskrivning i projektplanen.

Klicka eller tryck här för att ange text.

1. Bilagor

Skriv in de bilagor som kan vara av intresse.

Klicka eller tryck här för att ange text.