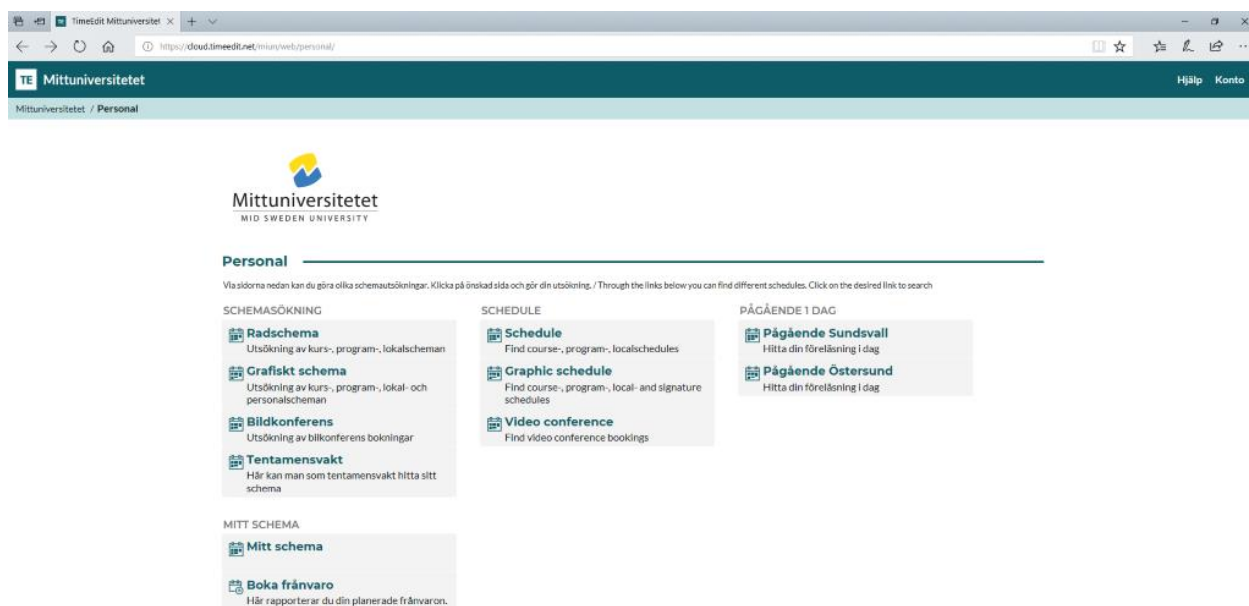


Manual för tillägg/ändring av information samt länk i ett TimeEdit schema.

Observera att det är endast du som står som lärare på det aktuella passet som kan lägga till/ändra information och/eller länk.

Använd gärna webbläsaren Chrome. Gå till: <https://cloud.timeedit.net/miun/web/personal/>


Tryck på Konto uppe i högra hörnet, välj logga in



Tryck på logga in med ...



Du loggar in med samma användarnamn och lösenord som på din dator



Mittuniversitetet
MID SWEDEN UNIVERSITY

Du har begärt tillgång till en tjänst som kräver inloggning
Logga in i TimeEdit, Mittuniversitetet

Användarnamn

Lösenord

Logga in

☐ Kom inte ihåg att jag loggat in

Välj radschema


TimeEdit Mittuniversitet

https://cloud.timeedit.net/mittunivweb/personal/

Mittuniversitetet

Mittuniversitetet / Personal

Hjälp Konto





Mittuniversitetet
MID SWEDEN UNIVERSITY


Personal


Via sökningarna nedan kan du göra olika schemautsökningar. Klicka på önskad sökning och gör din utökning. / Through the links below you can find different schedules. Click on the desired link to search

SCHEMASÖKNING


**Radschema**
Utsökning av kurs-, program-, lokalscheman


**Grafiskt schema**
Utsökning av kurs-, program-, lokal- och personalscheman


**Bildkonferens**
Utsökning av bildkonferens bokningar

**Tentamensvakt**
Här kan man som tentamensvakt hitta sitt schema


SCHEDULE


**Schedule**
Find course-, program-, localschedules

**Graphic schedule**
Find course-, program-, local- and signature schedules


**Video conference**
Find video conference bookings


PÅGÅENDE I DAG

**Pågående Sundsvall**
Hitta din föreläsning i dag

**Pågående Östersund**
Hitta din föreläsning i dag

MITT SCHEMA

**Mitt schema**
Logga in och se ditt personliga schema

**Boka frånvaro**
Här rapporterar du din planerade frånvaron.

Välj Kurstillfälle i dropdown-menyn och skriv i sökrutan in det kurstillfälle du vill lägga till/ändra information och/eller länk på

TE Mittuniversitetet

Konto

Mittuniversitetet / Personal / Radschema

Idag < Jul > Nu - 2021-08-29 Sök Anpassa

Sök

Kurstillfälle
Programtillfälle
Personal
Lokal
Organhet

Sök Kurstillfälle Visa filter

Mina val Rensa allt

Inget valt ännu.

Visa schema

Historik

-Sök kurs-, program-, lokal- schema i menyn längst upp till vänster.
-Skriv direkt i sökrutan och/eller filtrera sökningen under "Visa Kategorier".
-Vid utsökning av ett kursschema (tillfälle) använd kurskod (ex:SO001G) och/eller anmälningsskod (ex:Q7011).
-Vid utsökning av programschema (tillfälle) använd programkod (ex:VSSKG HT14) eller programnamnet.
-Vid utsökning av ett lokalschema använd lokalbeteckningen (ex:N109) eller lokalnamn (ex:Fälldinsalen).
-Det är möjligt att söka ut ett kombinerat schema, använd "Separator" under "visa kategorier".

I rutan Sökresultat får du upp dina sökträffar, klicka på den kurs du vill lägga till/ändra information och/eller länk på. Vald kurs flyttas till rutan Mina val, klicka på Visa schema

TE Mittuniversitetet

Konto

Mittuniversitetet / Personal / Radschema

Idag < Jul > Nu - 2021-08-29 Sök Anpassa

Sök

Kurstillfälle AK002A Visa filter

Sökresultat

AK002A F2260 VT2019 Sundsvall DST
Lägg till alla

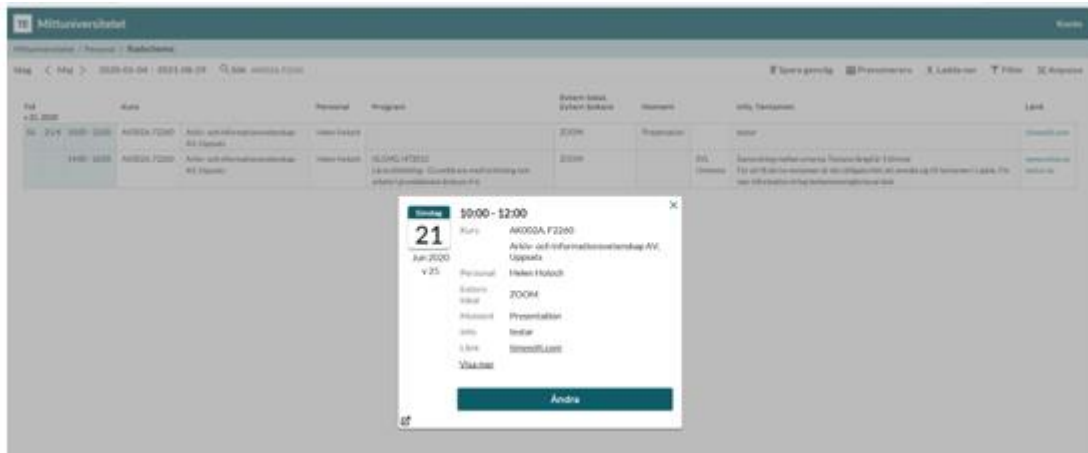
Mina val Rensa allt

AK002A F2260 VT2019 Sundsvall DST

Visa schema

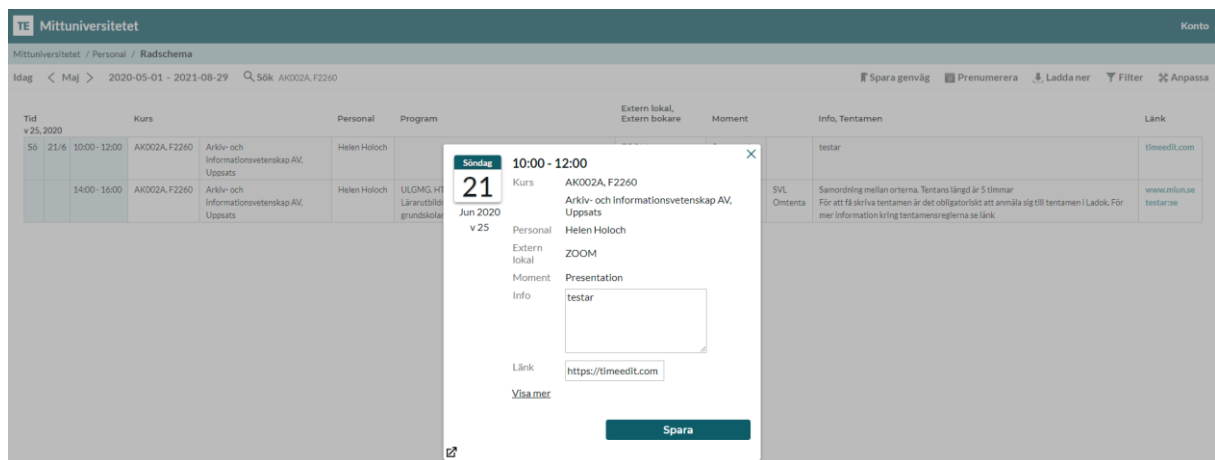
Historik

När du fått fram schemat klickar du på raden med bokningen där du vill lägga till/ändra information och/eller länk. Välj Ändra



I Info-rutan kan du lägga till/ändra text och i Länk-rutan kan du lägga till/ändra en länk

Tryck på Spara och stäng ändringsrutan via krysset



Kontrollera i schemat att ändringen blev korrekt.