Förslag på sakkunniga tas i normalfallet fram av utsedd rekryteringsgrupp eller av ämnesföreträdare i ämnet ifråga. Ansvarig prefekt lämnar därefter in förslaget till handläggare i anställningsrådet. Anställningsrådet utser sakkunniga.

Sakkunniga ska vara *jämställt representerade* och ska i möjligaste mån *vara från olika lärosäten*. Är det flera sakkunniga från samma lärosäte, kommer de att listas bland de sista i det slutliga urvalet av de sakkunniga som anställningsrådet utser.

Utförliga instruktioner för att ta fram förslag på sakkunniga återfinns: [Instruktioner - ta fram förslag på sakkunniga](https://www.miun.se/link/b4729aacc1b141d486c1771b95fc975b.aspx)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Förslag på sakkunniga för | Ange ärende för rekrytering/befordran/meritering | Diarienummer | MIUN 20xx/xxx |
| **Prefekt och ämnesföreträdare** | Klicka eller tryck här för att ange text. | **Institution** | Klicka eller tryck här för att ange text. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Förslag sakkunniga\* | Titel | Lärosäte (ange även land om ej svenskt lärosätet) | Kontaktuppgifter (e-post och telefon) | Kommentar (ange hur väl sakkunnig stämmer in för uppdrag ifråga) |
| **Män** |  |  |  |  |
|  | Välj titel |  |  |  |
|  | Välj titel |  |  |  |
|  | Välj titel |  |  |  |
|  | Välj titel |  |  |  |
|  | Välj titel |  |  |  |
| **Kvinnor** |  |  |  |  |
|  | Välj titel |  |  |  |
|  | Välj titel |  |  |  |
|  | Välj titel |  |  |  |
|  | Välj titel |  |  |  |
|  | Välj titel |  |  |  |

\*För professor (inkl gäst- och adjungerad professor) anges minst 8 förslag på sakkunniga

 För lektor (inkl gäst – och adjungerad lektor), biträdande lektor och docent anges minst 6 förslag på sakkunniga