



Kursplan för:

## Arkiv- och informationsvetenskap AV, Arkiv- och informationsvetenskaplig forskning, 7,5 hp

Archives and Information Science MA, Research in Archives Information Science, 7.5 Credits

### Allmänna data om kursen

Kurskod	AK006A
Ämne/huvudområde	Arkiv- och informationsvetenskap
Nivå	Avancerad
Inriktning (namn)	Arkiv- och informationsvetenskaplig forskning
Högskolepoäng	7.5
Fördjupning vs. Examen	A1N , Kursen ligger på avancerad nivå och har endast kurs(er) på grundnivå som förkunskapskrav.
Utbildningsområde	Humaniora 70% Teknik 30%
Ansvarig institution	Informationssystem och -teknologi
Inrättad	2007-03-15
Fastställd	2007-08-30
Senast reviderad	2020-09-29
Giltig fr.o.m	2020-10-01

### Syfte

Kursen syftar till att ge kunskaper om den arkivvetenskapliga forskningen i ett nationellt och internationellt perspektiv. Framför allt fokuserar kursen på forskning inom elektronisk dokument- och arkivhantering.

## Lärandemål

Efter fullgjord kurs ska studenten kunna

- självständigt redogöra för, analysera och kritiskt granska aktuell nationell och internationell arkiv- och informationsvetenskaplig utveckling och forskning
- självständigt diskutera och analysera forskningens drivkrafter och genomslagskraft
- identifiera, jämföra och kritiskt granska problemformuleringar i olika typer av forskningsprojekt

## Innehåll

- Framväxten av arkiv- och informationsvetenskaplig forskning
- Internationella utvecklings- och forskningsprojekt
- Nationella utvecklings- och forskningsprojekt
- Trender inom arkiv- och informationsvetenskaplig forskning
- Tillämpad forskning

## Behörighet

Avlagd kandidatexamen (180 hp)

## Urvalsregler

Urval sker i enlighet med Högskoleförordningen och den lokala antagningsordningen.

## Undervisning

Undervisningen sker i form av föreläsningar, seminarier och laborationer. Ca 20 % består av lärarledd undervisning. Resterande del utgörs av självstudier. Delar av undervisningen bedrivs via Internet och kursen förutsätter därmed tillgång till dator och internetuppkoppling.

## Examination

**I109:** Skriftlig inlämningsuppgift - , 4.5 hp

**Betygsskala:** 7-gradig betygsskala. A-F o Fx.

**S109:** Seminarium 1, muntlig redovisning - , 1.5 hp

**Betygsskala:** U, G

**S209:** Seminarium 2, muntlig redovisning - , 1.5 hp

**Betygsskala:** U, G

Betygskriterier för ämnet finns på [www.miun.se/betygskriterier](http://www.miun.se/betygskriterier).

Om en student har ett beslut från samordnaren vid Mittuniversitetet om pedagogiskt stöd vid funktionsnedsättning, har examinator rätt att ge anpassad examination för studenten.

## Begränsning av examination

Studenter registrerade på denna version av kursplan har rätt att examineras 3 gånger inom loppet av 1 år enligt angivna examinationsformer. Därefter gäller examinationsform enligt senast gällande version av kursplan.

## Betygsskala

På kursen ges något av betygen A, B, C, D, E, Fx och F. A - E är Godkänt, Fx och F är underkänt.

## Litteratur

### Obligatorisk litteratur

**Titel:** Archival Science 4 (3–4), 2004. Special issue on Archival Research.

**Kommentar:** Alla artiklar i detta specialnummer

**Titel:** God forskningsred, Vetenskapsrådets rapportserie 1:2011

**Titel:** Records Management Journal 17 (3), 2007. Special Issue: Research in records management.

**Kommentar:** Alla artiklar i detta specialnummer:

**Författare/red:** Edited by Anne J Gilliland, Sue McKemmish and Andrew J Lau

**Titel:** Research in the Archival Multiverse

**Förlag:** Monash University Publishing

**Webbadress:** <http://www.oopen.org/search?identifier=628143>

**Kommentar:** Boken gratis som PDF, och i tryckt form får man köpa den

**Författare:** McLeod, J

**Artikeltitel:** Records Management Research—Perspectives and Directions

**Tidskrift:** 2008: v. 29 nr1, ss. 28-40

**År/Volym/nr/sidor:** Records Management Journal

Ytterligare artiklar kan tillkomma.